

REFERAT Børne- og Ungeudvalget 2014-2017 d. 04-02-2014

Mødedato Tirsdag d. 04. februar 2014 kl. 15:00

Mødested Otterup Rådhus Mødelokale 5

Indholdsfortegnelse

Budgetudmøntningsplan 2014 - Børne- og Ungeudvalget.....	3
Plan for implementering af Inklusionspolitikken.....	6
Skolebestyrelsesvalg 2014 fastsættelse af retningslinier.....	9
Forslag til ny ressourcetildelingsmodel på undervisningsområdet.....	12
Etablering af Taskforcegruppe - ungeindsats.....	15
Ansøgning om samdrevene institutioner Særslev Skole og Særslev Børnehave.....	18
Ansøgning om nedlæggelse af SFO-klub Bogense Skole afd. Kongslund.....	22
Fremtidigt visiteringsgrundlag og servicestandarder for befordring.....	25
Skole- og dagtilbud - børnetal 2014 samt styringsværktøj.....	29
Status arbejdsgrupper Folkeskolereform.....	31
Underretnings statistik 2013 - Børne og Familieafdelingen.....	33
Politisk årshjul.....	36
Orientering.....	38

Punkt 19: Budgetudmøntningsplan 2014 - Børne- og Ungeudvalget

Bilag

UDMØNTNING AF BUDGETAFTALEN FOR 2014-2017 - Sammenfatning januar 2014 - version 3

Udmøntning af besparelsen på rengøringsområdet

Budgetudmøntningsplan 2014 - Børne- og Ungeudvalget

Sagsfremstilling

19. Budgetudmøntningsplan 2014 - Børne- og Ungeudvalget

Åbent

Sagsnr. 480-2013-54828

Dok.nr. 480-2014-8005

Sagsfremstilling

For at sikre, at den politiske budgetaftale for 2014-2017 bliver udmøntet efter hensigten har administrationen udarbejdet et samlet dokument med henblik på beskrivelse af de enkelte elementer i aftalen, samt en beskrivelse i forhold til hvordan aftalen tænkes udmøntet.

Dokumentet skal både ses som et arbejdsdokument for Nordfyns Kommunes organisation i forhold til, hvordan budgetaftalen konkret udmøntes, og et politisk dokument hvor det synliggøres, hvordan budgetaftalen rent faktisk udmøntes.

Endvidere vil udvalget på udvalgsmøderne i april samt august 2014 blive orienteret om status på udmøntning af budgetaftalen.

Der gøres i den forbindelse opmærksomt på, at budgetudmøntningsplanen vil blive tilpasset til den nye styrelsesvedtægt, således at der bliver en sammenhæng mellem delelementerne i budgetaftalen og den ændrede udvalgsstruktur pr. 1. januar 2014.

Lovgrundlag

Intet.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Økonomiske oplysninger

I det samlede dokument er de økonomiske konsekvenser af budgetaftalen for 2014-2017 på Familieudvalgets områder beskrevet på side 19-30.

Administrationens indstilling

Administrationen ønsker en drøftelse og godkendelse af udmøntningen af budgetaftalen.

Beslutning

Familieudvalget den 3. december 2013

Fraværende: Ingen

Drøftet. Sagen genoptages på kommende møde i Familieudvalget i januar 2014.

Beslutning

Børne- og Ungeudvalget 2014-2017 den 14. januar 2014

Fraværende: Ingen

Drøftet – genoptages på næste møde i Børne- og Ungeudvalget.

Bilag

480-2014-5567

UDMØNTNING AF BUDGETAFTALEN FOR 2014-2017 -

Beslutning

Børne- og Ungeudvalget 2014-2017 den 4. februar 2014

Fraværende: Ingen

Punktet genoptages på ekstraordinært møde den 7. februar 2014

Punkt 20: Plan for implementering af Inklusionspolitikken

Bilag

Kommisorie for implementeringen af inklusionspolitikken

Inklusionspolitik august 2013

Implementeringsplan for inklusionsstrategi

Plan for implementering af Inklusionspolitikken

Sagsfremstilling

20. Plan for implementering af Inklusionspolitikken

Åbent

Sagsnr. 480-2013-34188

Dok.nr. 480-2013-249675

Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i kommunalbestyrelsens vedtagne "Inklusionspolitik" og Kommissoriet for implementering af "Inklusionspolitikken", har en nedsat styregruppe drøftet overordnede tiltag i forhold til at implementere inklusionspolitikken i praksis. Efterfølgende har en arbejdsgruppe, bestående af repræsentanter med lærer- og pædagogfaglig baggrund, skole- og dagtilbudsledere samt repræsentanter fra PPR, udarbejdet en implementeringsplan for Nordfyns Kommunes Inklusionsstrategi.

Inklusionsstrategien omfatter børn og unge fra 0-18 år i skole- og dagtilbud og tager afsæt i Nordfyns Kommunes værdigrundlag, hvor visionen og målet er at sætte det enkelte barn/den unge i centrum, og om muligt at bryde den sociale arv, med henblik på barnet/den unges faglige og sociale udvikling, og her prioriteres mangfoldighed og fællesskab højt ud fra etiske, faglige og menneskelige værdier. Der sættes fokus på barnets/den unges hele liv, herunder familie- og fritidsliv.

Målet er fremadrettet at inkludere min. 96 % af alle børn i almentilbud og dermed reducere eksklusionsprocenten med mindst 2,8 % i skoledelen. I dagtilbud tilstræbes yderligere reducere, selv om måltallet er opfyldt.

Balancen mellem special- og almenområdet ønskes udlignet, og intentionen er at integrere og styrke den specialpædagogiske indsats i almenområdet. Inklusionsstrategien medfører en radikal omlægning af den nuværende tilgang, og hensigten er at løse flest mulige opgaver lokalt i de enkelte skoledistrikter og decentralt i dagtilbud.

Implementeringsplanen omhandler følgende plan/udviklingspunkter:

- **Organisationsudvikling:** I skoledelen etableres RESSOURCECENTRE i hver distriktsskole som en praktisk foranstaltning (ikke et fysisk rum). Ressourcecentre skal fungere som et beredskab, der kan sætte hurtigt og relevant ind i praksis (så lidt indgribende som muligt i forhold til fællesskabet), når et barn er udfordret fagligt og/eller socialt. Ressourcecentre sammensættes af skoleledelser og består af lærere og pædagoger, som har eller erhverver relevante faglige kompetencer, der inddrager forældre, og som efter behov inddrager distriktsteam og PPR. I dagtilbud arbejdes der fortsat inkluderende og med tidlig indsats med mulighed for inddragelse af dagplejepædagog, distriktsteam og støttekorps, når der er behov. Med fokus på inklusion udvikles fortsat den tværfaglige og tværprofessionelle tilgang såvel decentralt i skoler og dagtilbud som centralt i distriktsteam, støttekorps og i PPR.

- **Metodeudvikling:** Der udvikles lokalt på igangværende og fremtidige indsatser ud fra innovative, systemiske og evidensbaserede tilgange, som understøtter tilrettelæggelse, gennemførelse og evaluering af det inkluderende arbejde.

- **Kompetenceudvikling:** Lederne har ansvar for fortsat udvikling af relevante kompetencer hos lærere og pædagoger i forhold til at arbejde inkluderende i praksis. I efteråret 2013 har 33 lærere og pædagoger gennemført et PD-modul i Læring, kontakt og trivsel (LKT), og ligeså mange har taget Familieklassekursus.

- **Ressourceanvendelse:** I forbindelse med udarbejdelse af forslag til ny ressourcefordelingsmodel for folkeskolerne

er der udarbejdet en inklusionstildelingsmodel, hvor midler følger barnet, og som, i sammenhæng med den øvrige ressourcetildeling, giver skoler mulighed for dels at oprette resourcecentre, og dels at skabe fleksible læringsmiljøer.

· **Evaluering og resultatopfølgning:** Evaluering af arbejdet foretages undervejs i de enkelte distrikter halvårligt, hvilket dels omfatter selvevalueringer, dels trivselsmålinger og dels evaluering i forbindelse med kvalitetsrapport. Ud fra målingernes resultater justeres det videre arbejde. Forvaltningen samler op på den fælles evaluering. Implementeringsplanen har ikke været forelagt Økonomi og Løn, men arbejdsgruppen vedr. ressourcetildeling tager strategien med i arbejdet med en ny tildelingsmodel.

Når implementeringsplanen er godkendt, overgår det videre arbejde til driften af skoler, dagtilbud og støttesystemer. Udviklingen følges, og der samles op i kvalitetsrapporten for Folkeskolerne. Styregruppen har derfor vurderet, at der ikke længere er behov for møder i dette regi.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Dagtilbudsloven

Personalemæssige konsekvenser

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Administrationens indstilling

Administrationen indstiller, at implementeringsplanen godkendes.

Bilag

480-2013-166533	Kommisorie for implementeringen af inklusionspolitikken
480-2013-199656	Inklusionspolitik august 2013
480-2013-221463	Implementeringsplan for inklusionsstrategi

Beslutning

Børne- og Ungeudvalget 2014-2017 den 4. februar 2014

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 21: Skolebestyrelsesvalg 2014 fastsættelse af retningslinier.

Bilag

Tidsplan for skolebestyrelsesvalg 2014

Bekendtgørelse Skolebestyrelsesvalg 2014.pdf

Nuværende sammensætning af Skolebestyrelsen ifølge Styrelsesvedtægten

Forslag til retningslinier for valg af skolebestyrelser på kommunens folkeskoler

Skolebestyrelsesvalg 2014 fastsættelse af retningslinier.

Sagsfremstilling

21. Skolebestyrelsesvalg 2014 fastsættelse af retningslinier. Åbent

Sagsnr. 480-2014-5747 Dok.nr. 480-2014-11132

Sagsfremstilling

I henhold til Folkeskoleloven skal der efter nyvalg til kommunalbestyrelsen vælges ny skolebestyrelse på kommunens folkeskoler. Dermed skal der i foråret 2014 gennemføres valg, således at den nye skolebestyrelse kan tiltræde pr. 1. august 2014.

I forbindelse med vedtagelsen af den nye Folkeskolelov gældende pr. 1. januar 2014 har Kommunalbestyrelsen fået udvidet kompetence til at fastsætte regler for valg til skolebestyrelser i styrelsesvedtægten for kommunens skolevæsen efter indhentet udtalelse fra de berørte skolebestyrelser.

Administrationen har på den baggrund udarbejdet forslag til "Retningslinjer for valg af skolebestyrelse på kommunens folkeskoler" med henblik på at lade dette indgå som et bilag til den nye styrelsesvedtægt for kommunens skolevæsen, der planmæssigt skal vedtages i juni 2014.

I forslaget til retningslinjerne tages der stilling til dels sammensætningen af skolebestyrelsen, og dels en række punkter for gennemførelsen af valget hertil. I tillæg hertil vedlægges udkast til tidsplan for gennemførelse af skolebestyrelsesvalg 2014.

Mulighederne for sammensætningen af skolebestyrelsen er beskrevet i Folke-skoleloven. Ved sammensætningen skal der blandt andet tages hensyn til, at flertallet fortsat skal bestå af forældrerepræsentanter, og der foreslås følgende sammensætning i retningslinjerne:

- 8 forældrerepræsentanter alle med indskrevne børn på skolen, heraf skal der være
 - Mindst 1 forældrerepræsentant fra hver afdeling
 - Mindst 1 forældrerepræsentant fra specialtilbuddene (gælder kun Bogense, Sletten og Sønder sø skole)
- 1 forældrerepræsentant med barn i dagtilbud, som drives i samdrift med en skole jf. folkeskolelovens §24a (gælder Skovtoldene på Sletten Skole, Sporvognen på Kystskolen og Hårslev børnehave på Sørslev-Hårslev skole)
- 2 medarbejderrepræsentanter fra skolen
- 1 medarbejder fra dagtilbud, som drives i samdrift med en skole (se ovenfor)
- 2 elevrepræsentanter

Kommunalbestyrelsen besluttede den 19. december 2013, at skolebestyrelserne kan udvide antallet udvide med indtil to pladser med repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger.

I forhold til antallet af skolebestyrelsesmedlemmer vil den foreslåede sammensætning betyde en forøgelse af antallet af forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer for flere af de eksisterende skolebestyrelser. Det skyldes hensynet til, at flertallet skal bestå af forældrerepræsentanter ved ovennævnte eventuelle udvidelse.

I forhold til retningslinjerne for valgets gennemførelse oplystes der i skolebestyrelsesbekendtgørelsen en række punkter, der bl.a. skal tages stilling til:

- hvem der har ansvaret for gennemførelsen af valget,

- valgtidspunkt,
- muligheden for fredsvalg,
- afstemning herunder muligheden for elektronisk afstemning,
- opgørelse af valget,
- bekendtgørelsen af valgets resultater,
- klager over valget,
- skolebestyrelsens konstituering og tiltræden,
- suppleringsvalg.

Der skal ifølge Folkeskoleloven som udgangspunkt oprettes en skolebestyrelse på hver skole. Kommunalbestyrelsen kan dog i særlige tilfælde fravige denne bestemmelse ved kommunale specialskoler, herunder kommunale heldagsskoler el.lign.

På Heldagsskolen i Nordfyns Kommune har man ingen skolebestyrelse, hvilket hænger sammen med, at eleverne på Heldagsskolen er midlertidigt tilknyttet, idet elevernes skolegang re-visiteres mindst en gang årligt. Forældre til børn, der er visiteret til Heldagsskolen, deltager i valget ved den skole, hvorfra henvisningen har fundet sted.

Det er administrationens anbefaling, at denne praksis fortsættes, da det må forventes, at der i stigende grad vil ske løbende inklusion af Heldagsskolens elever.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven og BEK nr. 28 af 14/01/2014 - Skolebestyrelsesbekendtgørelsen

Personalemæssige konsekvenser

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Administrationens indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget efter behandling sender forslag til regler og tidsplan til høring i skolebestyrelserne for genoptagelse på udvalgets møde den 11. marts 2014.

Bilag

480-2014-10727	Tidsplan for skolebestyrelsesvalg 2014
480-2014-10723	Bekendtgørelse Skolebestyrelsesvalg 2014.pdf
480-2014-16826	Nuværende sammensætning af Skolebestyrelsen ifølge Styrelsesvedtægten
480-2014-16174	Forslag til retningslinier for valg af skolebestyrelser på kommunens folkeskoler

Beslutning

Børne- og Ungeudvalget 2014-2017 den 4. februar 2014

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 22: Forslag til ny ressourcefordelingsmodel på undervisningsområdet

Forslag til ny ressourcetildelingsmodel på undervisningsområdet

Sagsfremstilling

22. Forslag til ny ressourcetildelingsmodel på undervisningsområdet Åbent

Sagsnr. 480-2013-34189 Dok.nr. 480-2014-16773

Sagsfremstilling

Det tidligere Familieudvalg godkendte på mødet den 10. september 2013 et kommissorium for udarbejdelse af forslag til en ny ressourcetildelingsmodel for skolevæsenet. I kommissoriet er der lagt vægt på, at ressourcetildelingsmodellen skal:

- omfatte hele skolevæsenet (inkl. SFO)
- være enkel og gennemskuelig
- indeholde tildeling til specialtilbud, hvor pengene følger barnet
- indeholde økonomiske incitamenter til øget inklusion
- have politiske styringsredskaber til justering af serviceniveauet

Der foreligger følgende 3 forslag til en fremtidig ressourcetildelingsmodel for normalundervisningsområdet i Nordfyns Kommune:

1. En kombineret elev-, klasse- og holdafhængig model
2. En bruttoelevtalsafhængig model, inkl. alt bortset fra ledelse og bygninger
3. En fast bruttonormering ift. den enkelte skole kombineret med midler, der udmøntes ift. politisk bestemte indsatsområder (eksempelvis inklusion, pædagogisk IT etc.)

Endvidere er Skole- og Dagtilbudsafdelingen pt. i gang med udarbejdelse af en samlet strategi for specialundervisningsområdet bl.a. med henblik på en optimering og effektivisering af ressourceanvendelsen. Strategien skal endvidere anvendes til brug for en vurdering af hvilke tilbud og antal interne specialundervisningstilbud, der skal være fremadrettet i Nordfyns Kommune.

Resultatet af dette strategiarbejde for specialundervisningsområdet vil skulle tænkes ind i den fremtidige ressourcetildeling til specialtilbuddene, hvorfor de 3 forslag til ressourcetildelingsmodellerne pt. kun omfatter lønudgifter til normalundervisning samt fritidstilbud i form af SFO og klubtilbud.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Personalemæssige konsekvenser

-

Økonomiske oplysninger

Økonomi og Løn har udarbejdet notat om forudsætningerne samt de økonomiske konsekvenser af de 3 forslag til en fremtidig ressourcetildelingsmodel. Notatet eftersendes til udvalgets medlemmer og bliver gennemgået på mødet.

Administrationens indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget tager stilling til, hvilke(n) model(ler) der sendes i høring hos skolebestyrelserne og i MED systemet med henblik på fremlæggelse på Børne- og Ungeudvalgets møde den 11. marts 2014.

Beslutning

Børne- og Ungeudvalget 2014-2017 den 4. februar 2014

Fraværende: Ingen

Steen Brydegaard blev erklæret inhabil og deltog ikke i behandling af punktet.

Model 2 udgår.

Punktet genoptages på ekstraordinært møde den 7. februar 2014.

Punkt 23: Etablering af Taskforcegruppe - ungeindsats

Bilag

Taskforcegruppe - Ungeindsats 1

Etablering af Taskforcegruppe - ungeindsats

Sagsfremstilling

23. Etablering af Taskforcegruppe - ungeindsats

Åbent

Sagsnr. 480-2014-2794

Dok.nr. 480-2014-13637

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i budget 2014 samt budgetoverslagsårene 2015-2017 besluttet at prioritere og sætte fokus på ungeindsatsen. Målet og retningen er sat politisk. Nordfyns Kommune vil sikre, at 95 % af en ungdomsårgang gennemfører en ungdomsuddannelse. Fremtidens unge skal være veluddannede og dermed sikret selvforsørgelse, således at færre unge kommer på kontanthjælp eller anden form for overførelsesindkomst.

Vedlagte notat beskriver § 17, stk. 4-udvalgets og administrationens vision og kulturværdier, som bør og skal være kendetegnende for medarbejdere i Taskforcegruppen og øvrige samarbejdspartnere, såvel internt som eksternt.

Notatet har ligeledes til formål at beskrive Taskforcegruppens foreløbige organisatoriske tilhørsforhold med forventet successiv opstart 1. april 2014. Notatet vil ligeledes opliste de effektmål, som Taskforcegruppen skal medvirke til at nå.

En oversigt over eksisterende mentorordninger er udarbejdet i Jobcenteret. Oversigten har været forelagt Arbejdsmarkedsudvalget på møde den 4. december 2013. Oversigten af disse mentorordninger fremgår også af notatet.

Det bemærkes, at sagen behandles på Arbejdsmarkedsudvalgets, Børne- og Ungeudvalgets og Social- og Sundhedsudvalgets møder i februar 2014.

Lovgrundlag

Den nationale målsætning om ungdomsuddannelse til alle
Kontanthjælpsreformen

Personalemæssige konsekvenser

I Budget 2014 budgetteres med 2,2 fuldtidsstillinger, svarende til 3 fuldtidsstillinger med helårseffekt i overslagsårene.

Økonomiske oplysninger

I Budget 2014 er der afsat 1.000.000 kr. til ansættelse af 3 medarbejdere i Taskforcegruppen.

Administrationens indstilling

Administrationen indstiller etableringen af Taskforcegruppen godkendt med forventet opstart 1. april 2014.

Beslutning

Arbejdsmarkedsudvalget 2014-2017 den 5. februar 2014

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget 2014-2017 den 6. februar 2014

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

480-2014-13633

Taskforcegruppe - Ungeindsats 1

Beslutning

Børne- og Ungeudvalget 2014-2017 den 4. februar 2014

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Punkt 24: Ansøgning om samdrevne institutioner Særslev Skole og Særslev Børnehave

Bilag

Ansøgning om landsbyordning i Særslev

Ansøgning om samdrevne institutioner Særslev Skole og Særslev Børnehave

Sagsfremstilling

24. Ansøgning om samdrevne institutioner Særslev Skole og Særslev Børnehave Åbent

Sagsnr. 480-2014-636

Dok.nr. 480 -2014-9908

Sagsfremstilling

Særslev-Hårslev-Skolens bestyrelse og forældrebestyrelsen i Særslev Børnehave har fremsendt fælles ansøgning til Børne- og Ungeudvalget om etablering af en landsbyordning på afdeling Særslev snarest muligt.

Ved landsbyordning menes, at der etableres fælles ledelse og bestyrelse for de to institutioner.

Personalerne på Særslev-Hårslev-Skolen og i Særslev Børnehave har været involveret i den forudgående proces, og alle er positive overfor initiativet.

Bestyrelserne ønsker, at børnehaven forbliver på nuværende matrikel, og at landsbyordningen bliver udgiftsneutral for skolen, eller at børnehavens nuværende økonomiske underskud nulstilles.

Bestyrelsen ønsker, at der i den kommende ressourcemodel for skolen ikke reduceres i ledelse og administrationstildelingen, samt at der ikke ændres i nuværende ledelse og personalemæssige ressourcer i børnehavedelen. Det sidste begrundes med børnehavens omskiftelige historie gennem de senere år.

Der ønskes en daglig leder af børnehaven, og at personalegrupperne fra de to institutioner ligestilles i den nye organisering.

Etablering af en landsbyordning på afdeling Særslev skal ses ud fra ønsket om at børnehaven og skolen, med heldagslegestue, børnehave, skole, SFO og klub sammen vil være et pædagogisk tilbud, hvor barnet er i centrum fra det 3. til det 16. år.

Der er pr. 1. februar tilmeldt 56 børn i Særslev Børnehave. Børnehaven er normeret til 74 børn.

Bestyrelserne ønsker landsbyordningen etableret hurtigst muligt. Hvis ordningen etableres pr. 1. marts 2014 lægger bestyrelsen op til et uformelt samarbejde mellem de to nuværende bestyrelser frem til det kommende skolebestyrelsesvalg, hvor en ny bestyrelse vil påbegynde sin valgperiode fra den 1. august 2014.

Bestyrelserne indgår gerne i en yderligere dialog med Børne- og Ungeudvalget om en optimal løsning for en kommende landsbyordning.

Med den folkeskolelov, der træder i kraft pr. 1. august 2014, åbnes der op for at kommunalbestyrelsen kan beslutte, at der etableres fælles ledelse mellem folkeskolen og et dagtilbud, hvis skolens elevtal er under 300.

I lovteksten fremgår det, at kommunalbestyrelsen kan indstille efter høring at etablere en landsbyordning. Det er administrationens opfattelse, at ved at de to bestyrelser sammen fremsender en ansøgning, kan bestyrelserne betragtes som hørt i sagen.

En landsbyordning ved afdeling Særslev kan først etableres pr. 1. august 2014, idet lovændringer først træder i kraft pr. 1. august 2014.

I 2013 blev besluttet at etablere samdrift mellem børnehave og skole på afdeling Hårslev, således at børnehavens underskud (405.000 kr.) blev nulstillet og den driftsmæssige besparelse (528.300 kr.) blev tillagt kommunekassen. Der blev desuden i samarbejde fundet finansiering til flytning af børnehaven.

Særslev-Hårslev-skolen har i dag landsbyordning på afdeling Hårslev.

Ledelsesmæssigt er det organiseret således, at skolens leder har den overordnede ledelse. Der er desuden ansat en SFO leder, som har ansvaret for SFO og SFO klub på begge afdelinger og for børnehaven. SFO lederen har den daglige ledelse af aktiviteterne i Særslev. På afdeling Hårslev er der ansat en afdelingsleder for SFO, SFO klub og børnehave.

Særslev børnehave har som selvstændig institution sin egen leder.

Hvis der etableres en landsbyordning i Særslev, vil skolen have samdrift med to selvstændige daginstitutioner, hvilket vil være første gang i Nordfyns Kommune. Den nuværende ledelsestildeling tager ikke højde for denne situation.

Derfor skal der tages stilling til, hvilken af følgende to ledelsesmæssige organiseringer der skal tages i anvendelse, hvis udvalget imødekommer bestyrelsernes ansøgning om etablering af landsbyordning på afdeling Særslev.

Model A.

SFO og samdrevne daginstitutioner normeres med én leder og to afdelingsledere. Det vil betyde en udvidelse med en afdelingsleder i forhold til tidligere ledelsestildeling for SFO med (én) landsbyordning.

Denne løsning vil kunne holde sig indenfor den eksisterende økonomiske ramme, idet det svarer til den nuværende ledelsesmæssige normering i de to institutioner – dog med en afdelingsleder i stedet for en leder med selvstændigt driftsansvar.

Model B.

SFO og samdrevne daginstitutioner normeres med én leder og én afdelingsleder.

Denne model baserer sig på den ledelsesmæssige tildeling i øvrige SFO'er, hvor der er en leder/afdelingsleder pr. afdeling. Det vil betyde, at lederen af SFO skal varetage den overordnede ledelse samt have den daglige ledelse af SFO, SFO-klub og daginstitution på afdeling Særslev. Det giver en overtallig leder på afdeling Særslev.

Det økonomiske provenu vil årligt være 133.000,- kr. som beskrevet i økonomiske oplysninger.

Bestyrelserne ønsker model A. Begrundelsen fra bestyrelserne for at fastholde den nuværende ledelses ressource er børnehavens omskiftelige historie de seneste år.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 24a

Personalemæssige konsekvenser

Der vil blive en overtallig leder, hvis model B vælges.

Økonomiske oplysninger

Jf. Nordfyns Kommunes budgetteringsprincipper for daginstitutioner og eksisterende Landsbyordninger tildeles der ressourcer og budget til:

- ledelse
- fagpersonale
- materiale- og aktivitetsudgifter
- administration
- drift af bygninger

Af ansøgningen om etableringen af landsbyordning i Særslev er ønsket at fortsætte på de nuværende matrikler og med uændret ledelsesstruktur. Det vil betyde et uændret udgiftsniveau i forhold til de nuværende budgetter.

I de gældende budgetteringsprincipper for Landsbyordninger, tildeles der ledelsesressourcer i forhold til det faktiske antal børn i Landsbyordningen, men der personbudgetteres kun med én leder. Såfremt børnetallet i Landsbyordningen udløser mere end 37 ledelsestimer om ugen, vil de resterende ledelsestimer blive budgetteret til samme timeløn som det pædagogiske personale.

Såfremt ansøgningen imødekommes, og der udover lederen af den samlede landsbyordning også fortsat skal være en daglig leder af børnehaven, vil det i forhold til den gældende ressourcefordelingsmodel for Landsbyordninger, medføre:

- en merudgift på ca. 133.000 kr., svarende til lønforskellen mellem en leder og det pædagogiske personale
- at der ikke vil være de samme økonomiske præmisser for alle landsbyordningerne i Nordfyns Kommune, idet der i de øvrige landsbyordninger kun personbudgetteres med én lederstilling for landsbyordningen

Endvidere kan det oplyse, at Særslev Børnegruppe fra 2012 til 2013 overførte et underskud på 54.000 kr., og der forventes overført et underskud fra 2013 til 2014 på 326.000 kr.

Administrationens indstilling

Administrationen indstiller,

- At der etableres landsbyordning ved Særslev-Hårslev-Skolen afdeling Særslev fra d. 1. august 2014, som indstillet af de to bestyrelser.
- At der tages stilling til, hvilken af de to modeller for ledelsestildeling der skal anvendes for den samlede landsbyordning på Særslev-Hårslev – skolen.

Hvis model B vælges indstiller administrationen,

- At provenuet tilgår kommunekassen
- at der tages stilling til eftergivelse af Særslev Børnegrupes overførte underskud for overtagelsesdatoen 2013, som bestyrelserne ønsker.

Bilag

480-2014-1240

Ansøgning om landsbyordning i Særslev

Beslutning

Børne- og Ungeudvalget 2014-2017 den 4. februar 2014

Fraværende: Ingen

Steen Brydegaard blev erklæret inhabil og deltog ikke i behandling af punktet.

Indstilles godkendt.

Børne- og Ungeudvalget vælger model A. Dækning af underskuddet indgår i budgetopfølgningen.

Punkt 25: Ansøgning om nedlæggelse af SFO-klub Bogense Skole afd. Kongslund

Bilag

Ansøgning om nedlæggelse af SFO-klub

Ansøgning om nedlæggelse af SFO-klub Bogense Skole afd. Kongslund

Sagsfremstilling

25. Ansøgning om nedlæggelse af SFO-klub Bogense Skole afd. Kongslund

Åbent

Sagsnr. 480-2014-4929

Dok.nr. 480-2014-10000

Sagsfremstilling

Skolebestyrelsen ved Bogense Skole har fremsendt ansøgning om, at SFO-klubben på afdeling Kongslund nedlægges, således at eftermiddagstilbuddet for alle elever i 3. til 6. klasse i Bogense Skolestrikt vil være Fristedet på Bogense Skole.

Skolebestyrelsen begrundet sin ansøgning med, at der er en lille tilslutning til SFO-klubben på afdelingen, hvilket gør det svært at drive tilbuddet uden at overføre ressourcer fra SFO'en på afdeling Kongslund. Samtidig vil en nedlæggelse af SFO klubben give mulighed for at styrke Fristedet på afdeling Bogense til glæde for alle elever i skoledistriktet. Det vil blandt andet give Fristedet på afdeling Bogense mulighed for at bruge afdeling Kongslunds udenoms arealer til udendørs aktiviteter, denne mulighed er ikke til stede i Fristedet på afdeling Bogense i dag.

Det er skolebestyrelsens overbevisning, at forældrene med børn på afdeling Kongslund vil tage en positivt imod en nedlæggelse af SFO-klubben på afdeling Kongslund. Der er allerede i dag flere elever fra afdeling Kongslund, som er tilmeldt klubben på afdeling Bogense.

Det vil være muligt for eleverne at tage skolebussen fra afdeling Kongslund og til Fristedet på afdeling Bogense efter skoletid, det vil også være muligt at køre hjem fra klubben senere på eftermiddagen med lokal bus. Transporten vil være rettes, da alle skoleelever kan få et gratis skolebuskort.

Der er pr. 1. februar 2014 tilmeldt 19 børn til SFO-klubben på afdeling Kongslund.

Forældrebetalingen for SFO-klubben er 640,- kr. pr. mdr. i 11 måneder og for klubben er det 360,- kr. pr. mdr. i 11 måneder.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Personalemæssige konsekvenser

Der vil med udgangspunkt i det budgetlagte børnetal på årsbasis ske en nednormering på 0,44 stilling i SFO-klubben på afdeling Kongslund, og en tilsvarende opnormering i Fristedet i Bogense.

Økonomiske oplysninger

En lukning af SFO-klubben på afdeling Kongslund og øget brug af Fristedet i Bogense vil økonomisk betyde en merudgift for perioden august til december på ca. 8.000 kr. til personale og aktivitetsudgifter. Merudgiften skyldes, at der i Fristedet er en personalenormering på 80% pædagoger og 20% klubassistenter, mens personalenormeringen i SFO-klub er 60% pædagoger og 40% pædagogmedhjælpere.

Derudover er aktivitetsbeløbet pr. klubbarn lidt højere i Fristedet end i SFO-klubber.

Desuden vil der være en mindre indtægt på ca. 21.000 kr., da forældrebetalingen i Fristedet er lavere end forældrebetalingen i SFO-klub.

Samlet vil denne ansøgning koste 29.000 kr. i 2014 og 68.000 kr. i 2015 og fremadrettet.

Administrationens indstilling

Administrationen indstiller,

· At ansøgningen om at nedlægge SFO-klubben på Bogense Skole afdeling Kongslund imødekommes, således at SFO-klubben nedlægges med udgangen af skoleåret 2013/14, og

- At udgiften dækkes i 2014 af Skole- og Dagtilbudsområdet og indarbejdet i Budget 2015 og fremadrettet.

Bilag

480-2014-9997

Ansøgning om nedlæggelse af SFO-klub

Beslutning

Børne- og Ungeudvalget 2014-2017 den 4. februar 2014

Fraværende: Ingen

Punktet genoptages på ekstraordinært møde den 7. februar 2014.

Punkt 26: Fremtidigt visiteringsgrundlag og servicestandarder for befordring

Bilag

Visitering og serviceniveauer Befordring

Fremtidigt visiteringsgrundlag og servicestandarder for befordring

Sagsfremstilling

26. Fremtidigt visiteringsgrundlag og servicestandarder for befordring Åbent

Sagsnr. 480-2013-31454 Dok.nr. 480-2014-16774

Sagsfremstilling

Nordfyns Kommune har i forbindelse med budgetlægningen for 2014 fået udarbejdet en analyse af kommunens udgifter til befordring. Analysen er udarbejdet af Deloitte.

Generelt viste analysen følgende:

- Nordfyns Kommune har et højt omkostningsniveau på næsten 24 mio. kr. i 2012
- Begrænset koordinering på tværs
- Begrænset anvendelse af skriftlige visitationsstandarder
- Højt serviceniveau i mange ordninger
- Forskelligartet brug af trafikselskab

For at Nordfyns Kommune kan optimere befordringsområdet, anbefaler Deloitte især følgende indsatsområder:

- Nordfyns Kommune bør arbejde med koordinering af udbud samt ansætte en kørselskoordinator
- Revurdere på serviceadgang og serviceniveauer
- Udarbejde skriftlige visitations- og servicestandarder

Nordfyns Kommune har arbejdet videre i forhold til optimering af befordringsområdet, og Deloitte anbefalinger.

I samarbejde med Deloitte har administrationen udarbejdet et fremtidigt fælles koordineret visiteringsgrundlag og servicekatalog for befordring i Nordfyns Kommune.

Visionen for den fremtidige befordring er

"alle har ret og pligt til udvikling mod egen transport"

Herunder vil der blive arbejdet med udgangspunkt i temaerne:

- Alle børn skal have chancen for at mestre egen transport
- Det er sejt at kunne selv
- Ældre med mod på livet

Nordfyns Kommunes fremtidige grundprincipper ved visitering til befordring vil med ovenstående vision tage udgangspunkt i følgende grundprincipper:

- Vi skal udnytte borgernes potentiale og tilbyde løsninger, som udvikler den enkelte borger
- Vi tør stille krav til os selv og borgerne
- Vi skal til enhver tid have et samlet overblik over kørselsomfanget.
- Vi leverer som minimum altid det lovpligtige serviceniveau, men stiller spørgsmålstejn ved højere service, herunder i KAN-ordningerne
- Vi skal levere økonomisk holdbare løsninger

I den fremtidige administrative praksis vil grundprincipperne desuden indeholde følgende præciseringer:

- Fokus på digitale selvbetjeningsløsninger
- Der vil være en sagsbehandlingstid på 2 uger ved borgerhenvendelser om kørselsændringer
- Der skal løbende ske koordinering i forhold til den kollektive trafik
- Administration af skolekort begrænses, så der fremover kun er 2 årlige ansøgningsrunder samt ved tilflytning

Lovgrundlag

-

Personalemæssige konsekvenser

Der ansættes en kørselskoordinator til at forestå koordineringen på tværs i Nordfyns Kommunes.

s

Økonomiske oplysninger

På baggrund af analysen er der opstillet et effektiviseringsmål på 2,3 mio. kr. i 2014. Målet forventes udmøntet således:

Børne- og Ungeudvalget:	Befordring af børn	1.255.000 kr.
Arbejdsmarkedsudvalget:	Beskæftigelsesområdet	279.000 kr.
Social- og Sundhedsudvalget:	Speciallægekørsel mv.	418.000 kr.
	Aktivitet og træning	348.000 kr.
I alt		2.300.000 kr.

I 2015 er effektiviseringsmålet på 3,3 mio. kr.

Administrationens indstilling

Administrationen indstiller,

- At de nye visiteringsprincipper for befordring godkendes
- At de nye visiteringsprincipper træder i kraft hurtigst muligt
- At de nye visiteringsprincipper sendes i høring ved skolebestyrelserne og handicaprådet.

Beslutning

Arbejdsmarkedsudvalget 2014-2017 den 5. februar 2014

Fraværende: Ingen

Drøftet.

Afventer Økonomiudvalgets stillingtagen til sagen.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget 2014-2017 den 6. februar 2014

Fraværende: Ingen

Drøftet.

Genbehandles når Økonomiudvalget har besluttet, hvorledes besparelserne på befordringsområdet fordeles på fagområderne.

Bilag

480-2014-15738

Visitering og serviceniveauer Befordring

Børne- og Ungeudvalget 2014-2017 den 4. februar 2014

Fraværende: Ingen

Punktet genoptages på ekstraordinært møde den 7. februar 2014.

Punkt 27: Skole- og dagtilbud - børnetal 2014 samt styringsværktøj

Bilag

Styringsværktøj Dagplejen pr. 16. januar 2014.xlsx

Fødselstal 0-18 årige 16.01.2013.xlsx

Skole- og dagtilbud - børnetal 2014 samt styringsværktøj

Sagsfremstilling

27. Skole- og dagtilbud - børnetal 2014 samt styringsværktøj Åbent

Sagsnr. 480-2014-5777 Dok.nr. 480-2014-17178

Sagsfremstilling

Administrationen fremlægger status på antallet af kommunens 0-18 årige pr. 16. januar 2014 samt oversigt over børn passet i den kommunale dagpleje.

Derudover fremlægges nyt styringsværktøj for dagplejen baseret på befolkningsprognose samt pasningsprocent m.v.

Status på børnetallene såvel som nyt styringsværktøj er udarbejdet i et samarbejde mellem Økonomi og Løn samt Skole- og Dagtilbud.

Lovgrundlag

-

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Økonomiske oplysninger

Ingen.

Administrationens indstilling

Forelægges til efterretning.

Bilag

480-2014-13549	Styringsværktøj Dagplejen pr. 16. januar 2014.xlsx
480-2014-17190	Fødselstal 0-18 årige 16.01.2013.xlsx

Beslutning

Børne- og Ungeudvalget 2014-2017 den 4. februar 2014

Fraværende: Ingen

Punktet genoptages på ekstraordinært møde den 7. februar 2014.

Punkt 28: Status arbejdsgrupper Folkeskolereform

Bilag

Procesoversigt skolerne (3).xlsx

Status arbejdsgrupper Folkeskolereform

Sagsfremstilling

28. Status arbejdsgrupper Folkeskolereform

Åbent

Sagsnr. 480-2013-3793

Dok.nr. 480-2014-14184

Sagsfremstilling

Arbejdet med implementeringen af skolereformen skrider planmæssigt fremad.

Arbejdet vedrørende indretning af arbejdspladser er inde i en afgørende fase, hvor konkrete udkast til indretning præsenteres på de enkelte skoler. Der arbejdes på afklaring af de økonomiske forhold vedr. indkøb af møbler mv. i forhold til gældende indkøbsaftaler.

Første møde med alle medlemmer af skolernes ledelsesteam blev afholdt onsdag den 15.januar. Målet var i fællesskab at udarbejde en procesplan for samtlige skoler. Planen indeholder skolernes opgaver og arbejde med implementering af Folkeskolereformen. Planen vedlægges.

Endvidere afholdes møde med ledere, TR og UV-MED onsdag den 28.januar. Mødet lægger op til en dialog omkring, hvad der rører sig ude på skolerne og hos medarbejderne samt at få fokus rettet mod vores fællesopgave i implementeringen af reformen.

På kommunikationsdelen er vores hjemmeside nu i luften med en ver. 2.0. Siden har fået et mere brugervenligt udtryk, samtidig med at borgerne har mulighed for at stille spørgsmål angående Folkeskolereformen. Hjemmesiden kommer også til at indeholde et månedligt nyhedsbrev, der samtidig sendes til lærer- og forældreinfra. Vores kommunikationsstrategi bliver i øvrigt brugt som inspiration til andre kommuner via KL's Dialogportal.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Personalemæssige konsekvenser

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Administrationens indstilling

Forelægges til orientering.

Bilag

480-2014-12320

Procesoversigt skolerne (3).xlsx

Beslutning

Børne- og Ungeudvalget 2014-2017 den 4. februar 2014

Fraværende: Ingen

Punktet genoptages på ekstraordinært møde den 7. februar 2014.

Punkt 29: Underretnings statistik 2013 - Børne og Familieafdelingen

Bilag

Statistik underretninger, Børn og Familieafdelingen 1/7-31/12-2013

Børn og Unge Underretningsstatistik 2012 - 2013.docx

Underretnings statistik 2013 - Børne og Familieafdelingen

Sagsfremstilling

29. Underretnings statistik 2013 - Børne og Familieafdelingen Åbent

Sagsnr. 480-2012-115837 Dok.nr. 480-2014-3661

Sagsfremstilling

Social- og Integrationsministeriet har som en del af den nyligt fremlagte "Overgrebspakke" sat skærpet fokus på kommunernes behandling af underretninger.

Det har medført ny lovgivning pr. 1. oktober 2013, hvor landets kommuner blev forpligtiget til, at oprette en underretningsenhed. Formålet og hensigten fra regeringen, er tidlig og forebyggende indsatser til udsatte børn og unge. Underretningsenheden har til opgave at lave en akutvurdering på hver enkelt underretning, så der handles hurtigt og effektivt.

Lovgivningen stiller krav om at indkomne underretninger skal vurderes indenfor 24 timer.

På den baggrund har administrationen udarbejdet statistik over indkomne underretninger i Børn og Familieafdelingen. Statistikken bibringer viden til optimering af arbejdet omkring underretninger og vil løbende indgå i administrationens dialog med de samarbejdspartnere, som indgiver underretninger til Nordfyns Kommune.

Underretningsstatistikken er for perioden januar til december 2012, samt perioden januar til juni 2013 og juli til december 2013.

Antal underretninger i år 2012 udgør sammenlagt 180 underretninger. Første halvår 2013 udgør 124 underretninger. Sidste halvår af 2013 udgør 186 underretninger.

Generelt fra perioden januar 2012 og frem til december 2013 ses en markantstigning i antallet af indkomne underretninger, som tilgår Børn og Familieafdelingen.

Lovgrundlag

Serviceoven

Personalemæssige konsekvenser

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Administrationens indstilling

Administrationen forelægger statistikken til Børne- og Ungeudvalgets orientering.

Bilag

480-2014-13254	Statistik underretninger, Børn og Familieafdelingen 1/7-31/12-2013
480-2013-177558	Børn og Unge Underretningsstatistik 2012 - 2013.docx

Beslutning

Børne- og Ungeudvalget 2014-2017 den 4. februar 2014

Fraværende: Ingen

Punktet genoptages på ekstraordinært møde den 7. februar 2014.

Punkt 30: Politisk årshjul

Bilag

Årshjul - niveau 1 - Børne- og Ungeudvalget

Politisk årshjul

Sagsfremstilling

30. Politisk årshjul

Åbent

Sagsnr. 480-2014-1909

Dok.nr. 480-2014-17248

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet årshjul for de politiske udvalg, der i oversigtsform angiver de temaer, som det enkelte udvalg skal arbejde med i kvartalerne i 2014.

Formålet med årshjulet er at bringe sammenhæng mellem udvalgenes arbejde og temadrøftelserne og sikre, at de politiske udvalg får optimale betingelser for de politiske beslutningsprocesser og politikdannelse.

Lovgrundlag

-

Personalemæssige konsekvenser

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Administrationens indstilling

Forelægges til orientering.

Bilag

480-2014-16420

Årshjul - niveau 1 - Børne- og Ungeudvalget

Beslutning

Børne- og Ungeudvalget 2014-2017 den 4. februar 2014

Fraværende: Ingen

Punktet genoptages på ekstraordinært møde den 7. februar 2014.

Punkt 31: Orientering

Bilag

Elevinddragelse_tidslinie.

Elevinddragelse velfærdspotentiale ved øget samproduktion i skolen - mailversion.pdf

Danske_Skoleelever_Aftaleark_Nordfyns_Kommune.pdf

Orientering

Sagsfremstilling

31. Orientering

Åbent

Sagsnr. 480-2014-2076

Dok.nr. 480-2014-13612

Sagsfremstilling

1. Henvendelse fra skolebestyrelsen på Kystskolen vedrørende skolebuskørsel
2. Fremtidens dagtilbud – ansøgning imødekommet
3. Danske Skoleelever – aktionslæringsforløb for lærere og 8. kl. elever
4. Ansøgning fra den private daginstitution Spirrevippen om vuggestuepladser
5. Henvendelse fra skolebestyrelsen på Særslev-Hårslev Skole om afslag på udsat skolestart
6. Nyt fra administrationen

Lovgrundlag

-

Personalemæssige konsekvenser

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

Administrationens indstilling

Forelægges til orientering.

Bilag

480-2014-16935	Elevinddragelse_tidslinie.
480-2014-16936	Elevinddragelse velfærdspotentiale ved øget samproduktion i skolen - mailversion.pdf
480-2014-17566	Danske_Skoleelever_Aftaleark_Nordfyns_Kommune.pdf

Beslutning

Børne- og Ungeudvalget 2014-2017 den 4. februar 2014

Fraværende: Ingen

Taget til orientering.