

# REFERAT Seniorrådet 2022 - 2025 d. 24-03-2022

**Mødedato**           Torsdag d. 24. marts 2022 kl. 09:30

**Mødested**           Søndersø Rådhus, Storsalen

**Mødedeltagere**     Harald Halfdan Appelon Jensen, Niels Bo Nielsen, Jørgen Ulrik  
Wedel, John Harfeld, Lissie Haugstrup Hjæresen, Carsten Elof  
Eberhard, Gunhild Tornfeldt Bentzen, Anni Bjerg Jensen, Inge Marie  
Marcussen, Anni Beck Nielsen, Flemming Radoor

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Opfølgning fra sidste møde.....	4
Orientering fra formanden.....	5
Referater fra medlemmer der har deltaget i møder/kurser.....	6
Budgetopfølgning på eget budget.....	7
Opfølgning på referater fra Social - og Sundhedsudvalget.....	8
Ny ældrelov.....	9
Status på Handleplan for kvalitet på plejecentre og anbefaling til fremadrettet kvalitetsopfølgning...	10
Kommunale tilsyn på ældreområdet.....	13
Masterplan - tidsplan for åbning og rekrutteringsbehov.....	15
Orientering om udbud madservice.....	17
Eventuelt.....	18

## **Punkt 23: Godkendelse af dagsorden**

S2021-18145

### **Sagens kerne**

Godkendelse af dagsorden for mødet.

### **Administrationens indstilling**

Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.

### **Sagens baggrund**

Godkendelse af dagsorden for mødet.

### **Økonomiske oplysninger**

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

### **Beslutningskompetence**

Seniorrådet.

### **Lovgrundlag**

Intet.

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 24: Opfølgning fra sidste møde**

S2022-280

### **Sagens kerne**

Opfølgning på punkter fra sidste møde i Seniorrådet.

### **Administrationens indstilling**

Forelægges til drøftelse.

### **Sagens baggrund**

Opfølgning på punkter fra sidste møde i Seniorrådet.

### **Økonomiske oplysninger**

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

### **Beslutningskompetence**

Seniorrådet.

### **Lovgrundlag**

Intet.

### **Beslutning**

Ingen punkter til opfølgning.

## **Punkt 25: Orientering fra formanden**

S2021-18146

### **Sagens kerne**

Orientering fra formanden

### **Administrationens indstilling**

Forelægges til orientering.

### **Sagens baggrund**

Orientering fra formanden.

### **Økonomiske oplysninger**

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

### **Beslutningskompetence**

Seniorrådet.

### **Lovgrundlag**

Intet.

### **Beslutning**

Orientering foretaget.

Se vedhæftede bilag.

Seniorliv udkommer igen i uge 20, deadline er ultimo maj måned.

### **Bilag**

Orientering fra formanden 24. marts 2022

## **Punkt 26: Referater fra medlemmer der har deltaget i møder/kurser**

S2021-18150

### **Sagens kerne**

Referater fra medlemmer der har deltaget i møder/kurser.

### **Administrationens indstilling**

Forelægges til orientering.

### **Sagens baggrund**

Referater fra medlemmer der har deltaget i møder/kurser.

### **Økonomiske oplysninger**

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

### **Beslutningskompetence**

Seniorrådet.

### **Lovgrundlag**

Intet.

### **Beslutning**

Seniorrådet ønsker at afholde et temamøde i forhold til deres arbejde og de kommende 4 års arbejde. Formand Carsten Elof Eberhard sender forslag til dato.

John Harfeld og Lissie Haugstrup Hjæresen har deltaget i Trafikudvalgsmøde. På mødet blev drøftet trafiksikkerhed på Dallundvej i Søndersø og Bryggerivej i Otterup.

Inspiration fra Danske Ældreråds opstarts-kursus:

- Træffetid med Seniorrådet i Borgerservice
- Revision af værdighedspolitik
- Afholdelse af møder: Udover de 6 ordinære seniorrådsmøder, har Seniorrådet 2 møder med Social- og sundhedsudvalget. Der indkaldes til yderligere møder ved behov for høring.

Gunhild Tornfeldt Bentzen har været til møde om byudvikling i Bogense - Især forslag til belægning var til debat og tiltag der giver øget trafiksikkerhed og tilgængelig i Bogense. Samtidig et ønske om et Seniorhus i Bogense. Bilag herom vedhæftet referatet.

John Harfeld har været til møde om byudvikling i Søndersø.

### **Bilag**

Cafémøde den 21. marts 2022

## **Punkt 27: Budgetopfølgning på eget budget**

S2021-18152

### **Sagens kerne**

Budgetopfølgning på Seniorrådets eget budget pr. 09.03.2022.

### **Administrationens indstilling**

Forelægges til orientering.

### **Sagens baggrund**

Budgetopfølgning på Seniorrådets eget budget pr. 09.03.2022.

Forbrugsprocenten udgør 34,45 %.

### **Økonomiske oplysninger**

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

### **Beslutningskompetence**

Seniorrådet.

### **Lovgrundlag**

Intet.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Detaljeret forbrugsrapport 09.03.2022

# **Punkt 28: Opfølgning på referater fra Social - og Sundhedsudvalget**

S2022-281

## **Sagens kerne**

Seniorrådet følger op på referater fra Social- og Sundhedsudvalget.

## **Administrationens indstilling**

Forelægges til orientering.

## **Sagens baggrund**

Seniorrådet følger op på referater fra Social- og Sundhedsudvalget.

## **Økonomiske oplysninger**

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

## **Beslutningskompetence**

Seniorrådet.

## **Lovgrundlag**

Intet.

## **Beslutning**

Følgende punkter blev drøftet

- Regnskab 2021
- Patnerskabsaftale omkring Flere bevæger sig mere
- Den nationale Sundhedsprofil
- Ny Borgerrådgiver pr. 15. marts 2022 - Ann Berit Jensen

## **Punkt 29: Ny ældrelov**

S2022-26176

### **Sagens kerne**

Drøftelse af Regeringens forslag om en ny ældrelov.

### **Administrationens indstilling**

Forelægges til drøftelse.

### **Sagens baggrund**

Drøftelse af Regeringens forslag om en ny ældrelov.

### **Økonomiske oplysninger**

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

### **Beslutningskompetence**

-

### **Lovgrundlag**

-

### **Beslutning**

Administrationen gav en status på arbejdet med ny ældrelov som er iværksat af Regeringen.

# Punkt 30: Status på Handleplan for kvalitet på plejecentre og anbefaling til fremadrettet kvalitetsopfølgning

S2020-48392

## Supplerende sagsfremstilling

Forelægges til orientering for Seniorrådet.

## Sagens kerne

Det tidligere Social- og Sundhedsudvalg vedtog i september 2020 "Handleplan for kvalitet på plejecentre", efter landsdækkende og lokal debat om forholdene for de ældre medborgere på plejecentre.

Formålet med handlingsplanen er, at sikre at der på vores plejecentre er den grundlæggende værdighed og kvalitet i omsorgen, som vi forventer, samt at pårørende og beboere modtager og bevarer den tillid der skal til, for at alle får en god oplevelse med Nordfyns Kommune. Det handler både om kommunikation, dialog og selvfølgelig god service og omsorgskultur.

Målet med planen er, at forsætte udviklingen og sikre kvaliteten på plejecentrene i Nordfyns Kommune, i samarbejde med områdets mange interessenter.

På mødet gives en status på implementering af handleplanen, samt administrationens anbefalinger til fremadrettet kvalitetsopfølgning på plejecentrene.

## Administrationens indstilling

Administrationen indstiller at Social- og Sundhedsudvalget:

- Godkender at den centrale administration hvert 2. år afholder et fælles dialogmøde med pårørende og beboere på plejehjemmene
- Godkender at den politiske opfølgning fremadrettet sker via Ældre- og Sundhedsfagligt tilsyn, udført af Styrelsen for patientsikkerhed og kommunens uanmeldte tilsyn, jf. Lov om Social Service §§ 150-151
- Godkender at administrationen udarbejder forslag til ny model for uanmeldt kommunalt tilsyn.

## Sagens baggrund

Handlingsplan for kvalitet på plejecentre er resultatet af den planlagte reaktion på temaer og forslag, der fremkom på dialogmøder med pårørende med særlig indsigt og noget på hjerte, beboere og pårørenderepræsentanter fra Møllehaven, Seniorrådet, personale og ledelse på plejecentrene og Social- og Sundhedsudvalget. Derudover er Seniorrådets vision om ophold på plejecentre og kommunens værdighedspolitik styrende for valget af temaer.

Handleplanen er bygget op om følgende temaer:

- Kommunikation, tillid og dialog
- Kultur, værdighed og faglighed
- Normering og arbejdstilrettelæggelse
- Ledelse
- Rekruttering og bemanning
- Medarbejdertrivsel

Siden vedtagelsen har plejecentrene arbejdet med implementering af handleplanens delelementer. Processen har været påvirket af COVID-19 pandemien.

De gældende retningslinjer fra Sundhedsstyrelsen til forebyggelse, smittespredning, coronarelateret fravær hos personalet, samt opgaven med vaccination, har haft stor indflydelse på, hvor hurtigt det har været muligt, at gennemføre udviklingsarbejdet i samarbejde med områdets mange interessenter.

### Kommunikation, tillid og dialog

Handleplanen er forslag til kommunikation og møder til at fremme den gode dialog, samt at få introduktion af nye medarbejdere implementeret.

De igangsatte handlinger understøtter de opsatte effektmål. Ældretilsynets seneste rapport fra Møllehaven viser, at den ønskede kvalitetsudvikling er i gang

### Kultur, værdighed og faglighed

Handleplanen er forslag til kompetenceudvikling, omlægning af opgaver, specialkompetencer/støttefunktioner og supervision, synlig ledelse og frigivelse af tid til ledelse og er igangsat.

Plejhjemmene gennemfører uddannelse i personcenteret omsorg i 2022. Der pågår et udviklingsarbejde med implementering og dokumentation af ældretilsynets 6 målpunkter.

De igangsatte handlinger understøtter de opsatte effektmål. Ældretilsynets seneste rapport fra Møllehaven viser, at den ønskede kvalitetsudvikling er i gang. Kommunens øvrige plejehjem er i gang med udviklingsarbejdet, men har afventet læring fra Ældretilsynet på Møllehaven, inden de har tilpasset deres faglige dokumentation.

### Normering og arbejdstidstilrettelæggelse

Der er oprettet tværfaglige teams og kontaktpersonordning. Der afholdes tværfaglige beboerkonferencer til beboere med særlige behov. Arbejdsopgaverne er omlagt gennem ansættelse af andre fagligheder til rengøring og madlavning, ligesom pædagoger, terapeuter og flere sygeplejersker er blevet en del af bemanningen på plejhjemmene.

Det har ikke været muligt at arbejde med yderligere omlægning af vagtplanen f.eks. til en styrket normering ved indflytning, særlige behov, udskrivelse fra sygehus. Det skyldes COVID-19 pandemiens påvirkning på den daglige personalesituation. Pandemien gør, at der stadig er pårørende og borgere, som oplever mange vikarer og nye medarbejdere på plejhjemmene.

De igangsatte handlinger understøtter de opsatte effektmål, men handlinger er ikke fuldt implementeret som følge af pandemien. Når situationen ændres, arbejder ledelsen på plejhjemmene videre med handlinger i samarbejde med den lokale MED organisation.

### Ledelse

Der er prioriteret øget og synlig ledelse via opnormering med teamleder til Møllehaven og Plejecenter Otterup, og teamlederne efteruddannes via diplomuddannelse i faglig ledelse. Opnormering betyder mere tid til faglig ledelse og dialog med beboere, pårørende og medarbejdere.

I forhold til frigivelse af ledelsestid, så er det en opgave, der er udsat på grund af pandemien.

Muligheder for mere tilstedeværende ledelse og efteruddannelsen af teamlederne, understøtter de opsatte effektmål. Det kan også ses af Ældretilsynets seneste rapport fra Møllehaven. Her skriver tilsynet, at der var en værdig kultur, tone og trivsel blandt borgerne, herunder inddragelse af de pårørende i borgernes hverdag og liv. Medarbejderne understøttede trivslen hos borgerne med meningsfulde aktiviteter og ved den faste kontaktpersonordning.

### Rekruttering, bemanning og medarbejdertrivsel

De tre punkter i handleplanen kræver stadig opmærksomhed. De nuværende rekrutteringsudfordringer på ældre- og sundhedsområdet, påvirker tryghed og stabilitet for borgerne, og arbejdet med rekruttering og fastholdelse er derfor meget centrale. Det fremgik meget på dialogmøderne med beboerne og pårørende.

Plejhjemmene har ikke høj stabilitet i deres medarbejderstab. Der er ledige stillinger, højt sygefravær og der er en pandemi, hvilket gør at der er behov for at fortsætte dette arbejde. Indsatsen er forankret i Strategi for Rekruttering og Fastholdelse på ældreområdet samt i HovedMED's strategi- og udviklingsplan for en attraktiv arbejdsplads, og dermed fortsætter arbejdet i dette regi.

På baggrund af ovenstående gennemgang anbefaler administrationen, at Handleplan for kvalitet for plejecentre overgår til at være en faglig udviklingsplan, og den politiske opfølgning på plejhjemmenes grundlæggende værdighed og kommunikation, dialog og selvfølgelig god service og omsorgskultur, fremadrettet kommer til via fremlæggelse af tilsynsrapporterne fra de lovpligtige tilsyn på området.

## **Økonomiske oplysninger**

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

## **Beslutningskompetence**

Social- og Sundhedsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Lov om Social Service §§ 150 og 151.

## **Beslutning**

Orientering foretaget.

## **Beslutning på møde Social- og Sundhedsudvalget 2022-2025 08-03-2022 - 15:00**

Fraværende: Johnny Kristensen (A).

Godkendt.

## **Bilag**

Handleplan for arbejdet med kvalitet på plejecentre (endelig efter drøftelser i udvalget)

# Punkt 31: Kommunale tilsyn på ældreområdet

S2022-25136

## Supplerende sagsfremstilling

Forelægges til orientering for Seniorrådet.

### Sagens kerne

Nordfyns Kommune skal i henhold til Lov om Social Service §151 føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83 a og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder, jf. § 139.

Administrationen har udarbejdet forslag til kommunal tilsynspolitik, som sikrer, at kommunens tilsyn af hjemmeplejen og plejecentre fokuseres på ovenstående og områder, som ikke indgår i det nationale Ældretilsyn og Sundhedsfaglige tilsyn.

### Administrationens indstilling

Administrationen indstiller:

- At Social- og Sundhedsudvalget godkender den fremlagte tilsynspolitik, herunder
- at Administrationen indgår samarbejde med en ekstern aktør om udførelse af opgaven
- at de overordnede resultater fra tilsyn samles i en rapport, som fremlægges til orientering en gang årligt.

### Sagens baggrund

Nordfyns kommune skal i henhold til § 151 i Lov om Social Service føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83 a og 86 leveres i overensstemmelse med den bevilling borgere har og ydes som beskrevet i kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder, jf. § 139.

Nordfyns Kommune skal desuden offentliggøre en tilsynspolitik for personlig pleje, praktisk hjælp og madservice for §83, som er omfattet af frit valg af leverandør efter Servicelovens § 91.

På kommunens plejecentre skal tilsyn være uanmeldte og gennemføres mindst en gang årligt. Tilsyn må ikke udføres af en person, der har relation til driften af området.

Administrationen har udarbejdet en tilsynspolitik, der omfatter både hjemmepleje og plejehjem. Af politikken fremgår, at kommunens egne tilsyn undersøger, hvorvidt de leverede ydelser er i overensstemmelse med de ydelser, som borgeren er visiteret til og dermed har krav på, og at hjælpen svarer til borgerens aktuelle behov.

Derudover kan der sættes fokus på forskellige temaer, som udvælges med udgangspunkt i Nordfyns Kommunes vision, velfærds- og værdighedspolitik eller sundhedsstrategi mv.

De uanmeldte tilsyn udføres som stikprøver og i tilsynet indgår blandt andet interview af borgere og eventuelle bisiddere.

Udover det kommunale uanmeldte tilsyn, gennemfører Styrelsen for Patientsikkerhed Ældretilsyn og sundhedsfaglige tilsyn på kommunens plejecentre og i hjemmeplejen.

### Økonomiske oplysninger

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

### Beslutningskompetence

Social- og Sundhedsudvalget.

### Lovgrundlag

Serviceloven § 148 og § 150-151c.

### Beslutning

Orientering foretaget.

## **Beslutning på møde Social- og Sundhedsudvalget 2022-2025 08-03-2022 - 15:00**

Fraværende: Johnny Kristensen (A).

Godkendt.

### **Bilag**

Tilsynspolitik for plejecentre og hjemmepleje

## Punkt 32: Masterplan - tidsplan for åbning og rekrutteringsbehov

S2021-6685

### Supplerende sagsfremstilling

Forelægges til orientering for Seniorrådet.

### Sagens kerne

I forbindelse med Budget 2020 blev der vedtaget at lave en udvidelse på Ældre, Sundhed og det specialiserede område med Masterplanen, for at fremtidssikre balancen mellem udbud og efterspørgsel, som samtidig bygger på Nordfyns Kommunes Vision 2021 samt Velfærdspolitikken på voksen- og ældreområdet "Vi skaber fremtidens Nordfyn - sammen"

Administrationen fremlægger plan for åbning af Demenscenter i Otterup og behandlings- og rehabiliteringspladser i Søndersø til orientering.

### Administrationens indstilling

Forelægges til orientering.

### Sagens baggrund

En større række af udvidelser og tilpasninger af servicen på sundheds- og ældreområdet skal implementeres i 2022. Det handler om de sidste af masterplanens implementeringsprojekter, aktivitets- og aflastningstilbud på demensområdet, samt aftalen om bedre normering i aftenvagten på plejecentrene.

Samlet er alle projekterne med til at fremtidssikre kommunens service og tilbud på sundheds- og ældreområdet - både nu og i fremtiden.

Vigtigste begivenheder er:

1. Etablering af et demenscenter på Bryggergården med både aflastningspladser og aktivitetstilbud (ca. 6 medarbejdere).  
Aflastningspladserne er berammet til at genåbne den 1. januar 2022, men udskudt til august 2022. Etablering af demenscenter med aktivitetscenter med opstart i august 2022.
2. Etablering af nye behandlings- og rehabiliteringspladser (Dag og Døgnpladser) på Vesterbo (ca. 11 medarbejdere).  
Berammet til at åbne medio 2022 idet den oprindelige tidsplan er overskredet.
3. Udmøntning af budgetaftalens opnormering i plejecentrenes aftenvagt (ca. 5 medarbejdere).  
Berammet til at gælde fra den 1. januar 2022.
4. Ansættelse af flere medarbejdere i hjemmeplejen, svarende til det stigende antal ældre (ca. 10 medarbejdere).  
Løbende fra den 1. januar 2022.

Samlet er der med de nye initiativer 1-4 ovenfor, behov for at øge antallet af medarbejdere med ca. 30 sammenlignet med behovet i 2021. Dertil kommer at der allerede på Ældre- og Sundhedsområdet mangler 30-35 medarbejdere som følgerekrutteringsudfordring og håndteringen af almindelige personaleudskiftninger.

Administrationen har på baggrund af drøftelser i det tidligere Social- og Sundhedsudvalg udarbejdet følgende tidsplan for åbning:

- Åbning af Dag- og Døgnpladser i Hus 1 og 2 i Søndersø
  - Nuværende beboere tilbydes flytning i perioden 1. januar indtil 1. marts 2022

- Opstart af 4 døgnpladser i april/maj 2022
  - Yderligere 3 dag/døgnpladser tages i brug inden juli 2022
  - Opstart af resten af pladserne sker i august/september 2022
  - Nedlæggelse af midlertidige pladser og opstart af plejeboliger på Plejehjem Søbo sker fra august 2022 til ultimo 2022
- 
- Demenscenter på Bryggergården herunder 6 midlertidige pladser
    - Ombygningen afsluttes juni 2022
    - Der er en inddragende proces i gang sammen med Alzheimer foreningen om indhold af daghøjskolen og opstart og åbningstider for midlertidige pladser af borgere med demens i perioden november 2021 til august 2022
    - Flytning af Daghøjskolen 5 kanten 3. kvartal 2022
    - Opstart af Demenscenter i august 2022 med indvielse september 2022

## **Økonomiske oplysninger**

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

## **Beslutningskompetence**

Social- og Sundhedsudvalget.

## **Lovgrundlag**

-

## **Beslutning**

Orientering foretaget.

## **Beslutning på møde Social- og Sundhedsudvalget 2022-2025 08-03-2022 - 15:00**

Fraværende: Johnny Kristensen (A).

Sagen udsættes til næste møde.

## **Punkt 33: Orientering om udbud madservice**

S2020-56992

### **Sagens kerne**

Kontrakten med Det Danske Madhus om madordning til hjemmeboende ældre udløber ultimo marts 2022. Administrationen har gennemført et udbud om den fremtidige madservice til hjemmeboende ældre i Nordfyns Kommune.

### **Administrationens indstilling**

Administration giver en orientering for Seniorrådet om resultatet af udbuddet.

### **Sagens baggrund**

Ifølge Lov om Social Service skal Nordfyns Kommune tilbyde madservice til borgere, som på grund af midlertidigt eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer, ikke selv kan varetage madlavning.

### **Økonomiske oplysninger**

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

### **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

### **Lovgrundlag**

Lov om Social Service

### **Beslutning**

Orientering foretaget.

## **Punkt 34: Eventuelt**

S2021-17115

### **Sagens kerne**

Generel orientering.

### **Administrationens indstilling**

Forelægges til orientering.

### **Sagens baggrund**

Generel orientering.

### **Økonomiske oplysninger**

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

### **Beslutningskompetence**

Seniorrådet.

### **Lovgrundlag**

Intet.

### **Beslutning**

Orientering foretaget