

# REFERAT Børne- og Ungeudvalget 2022-2025 d. 07-03-2023

**Mødedato**       Tirsdag d. 07. marts 2023 kl. 15:00

**Mødested**       Søndersø Rådhus, gæstekantinen

**Mødedeltagere**   Anja Lund, Kenneth Maar Clasen, Anne-Lise Sievers, Kasper Solberg, Nikolaj Vang

## Indholdsfortegnelse

Temadrøftelse - Masterplaner.....	3
Frokostordninger i dagtilbud.....	4
Nedlæggelse af modtagelsestilbuddet på Særslev-Hårslev-skolen for ukrainske elever.....	5
Godkendelse af sagsbehandlingsfrister.....	7
Status på Regnskab 2022 inden for Børne- og Ungeudvalgets områder.....	8
Overgangsøkonomi i forbindelse med ny distriktsstruktur på dagtilbuds- og skoleområdet.....	9
Sammensætning af skolebestyrelserne efter strukturændringer.....	12
Frigivelse af anlægsmidler til Adamsminde.....	14
Reviderede styrelsesvedtægter på skole- og dagtilbudsområdet.....	16
Orientering om projektet Kultur på Recept.....	18
Efterretning.....	20
Orientering.....	21
Godkendelse af beslutningsprotokol.....	22

## **Punkt 146: Temadrøftelse - Masterplaner**

S2023-2200

### **Sagens kerne**

Børne- og Ungeudvalget drøfter ny Masterplan på skole- og dagtilbudsområdet.

### **Administrationens indstilling**

Forelægges til drøftelse.

### **Sagens baggrund**

Børne- og Ungeudvalget drøfter Masterplaner på skole- og dagtilbudsområdet.

I forbindelse med strukturændring på skole- og dagtilbudsområdet er der behov for at drøfte anvendelse af nedlagte institutioner, samt behov for at drøfte Nordfynsskolens fremtidige placering.

### **Økonomiske oplysninger**

Ingen.

### **Beslutningskompetence**

Børne- og Ungeudvalget.

### **Lovgrundlag**

Intet.

### **Beslutning**

Drøftet.

Justering af masterplaner for bygninger dagsordenssættes på kommende møde.

# Punkt 147: Frokostordninger i dagtilbud

S2022-32659

## Sagens kerne

Børne- og Ungeudvalget skal tage stilling til, om forældrebestyrelserne i dagtilbuddet skal spørges om de ønsker en frokostordning, bestående af en portionspakket madpakke til en vejledende pris af maksimalt 34,50 kr. pr. dag.

## Administrationens indstilling

Forelægges til drøftelse.

## Sagens baggrund

Sidst der blev taget stilling til frokostmåltidet i Nordfyns kommune var oktober 2018, hvor bestyrelserne, inden et eventuelt udbud, blev spurgt om forældrenes forhåndsinteresse for en madpakke til 31,50 kr. inkl. moms og udbringning. Madpakken skulle leveres dagligt, således at der ikke var krav til køkkenfaciliteter men kun til køleskab, herved kunne ordningen bruges af alle dagtilbud. Forældrebestyrelserne takkede nej til tilbuddet.

Grundet COVID-19 blev forældrebestyrelserne ikke spurgt i forhold til om de ønskede et frokosttilbud i 2020.

Det foreslås derfor, at forældrebestyrelserne igen spørges, om de ønsker en frokostordning med samme indhold som sidst:

- Daglig levering af en sund portionspakket madpakke.
- Madpakken skal leve op til fødevarestyrelsens anbefalinger for børn i aldersgruppen.
- Madpakken skal have en vejledende pris af 34,50 kr. inkl. moms og udbringning.

Herefter udbydes levering af en frokostordning til det antal dagtilbud, som måtte ønske det.

Resultatet af forespørgslen forventes forelagt udvalget maj 2023, og vil senest kunne træde i kraft pr. 1. januar 2024.

## Økonomiske oplysninger

Udgifterne til et tilbud om et sundt frokosttilbud i daginstitutionerne finansieres fuldt ud af en tilsvarende forældrebetaling svarende til 34,50 kr. pr. dag.

Såfremt forældrebestyrelserne ønsker at benytte ordningen om et sundt frokostmåltid i dagtilbuddene, søges der en tillægsbevilling på 1.903.000 kr. til Budget 2024 til finansiering af kommunens udgifter til økonomisk og socialpædagogisk fripladstilskud, samt søskendetilskud til forældrenes betaling for det sunde frokostmåltid.

## Beslutningskompetence

Børne- og Ungeudvalget.

## Lovgrundlag

Dagtilbudsloven § 16 og 17.

Lov nr. L 212 Fleksible frokostordninger mv.

## Beslutning

Godkendt.

Forældrebestyrelserne høres i forhold til frokostordning i institutionerne.

## Bilag

Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven) § 16

# Punkt 148: Nedlæggelse af modtagelsestilbuddet på Særslev-Hårslev-skolen for ukrainske elever

S2023-2212

## Sagens kerne

Børne- og Ungeudvalget drøfter om modtagelsestilbuddet for nyankomne ukrainske elever på Særslev-Hårslev-skolen, afdeling Særslev, nedlægges senest pr. 31.07.23.

## Administrationens indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Ungeudvalget beslutter, at modtagelsestilbuddet på Særslev-Hårslev-skolen, afdeling Særslev, nedlægges senest pr. 31.07.23.

## Sagens baggrund

I foråret 2022 etablerede Nordfyns Kommune et modtagelsestilbud efter særloven for fordrevne ukrainske elever, da antallet af dem udfordrede kommunens normale integrationsstrategi for børn og unge i grundskolealderen.

Der er 19 elever i tilbuddet, og dette tal har ligget stabilt i en længere periode. Nordfyns Kommune har i fire måneder ikke modtaget nye elever til tilbuddet. Derfor foreslår administrationen, at kommunens normale integrationsstrategi også kommer til at gælde ukrainske elever. Dette medfører, at tilbuddet nedlægges senest den 31.07.23, og at de nuværende elever sluses ud på deres distriktsskoler.

Ud af de 19 elever vil 12 blive gående på Særslev-Hårslev-skolen, da det er deres distriktsskole, mens de resterende syv elever vil blive udsluset til andre skoler. Såfremt der er plads til de syv elever på Særslev-Hårslev-skolen og forældrene ønsker det, kan eleverne blive på skolen ved at bruge det frie skolevalg. Udslusningen vil ske i tæt samarbejde med distriktsskolen.

## Erfaringer

Administrationen har indsamlet erfaringer hos skolens ledelse og teamet i modtagelsesklasserne.

Ved etablering af modtagelsesklasserne var det uvist, hvor mange ukrainske elever, der ville komme og hvornår de ville komme. Derfor blev der lavet en fleksibel organisatorisk ramme med plads til løbende justeringer og individuelle tilpasninger. Der blev ansat en dansklærer og en ukrainsk pædagog til at varetage undervisningen.

Læreren har haft det pædagogiske ansvar, mens pædagogen har fungeret som en vigtig støtte- og kontaktperson. Skoleledelsen har været i tæt dialog med teamet i modtagelsesklasserne. Det opleves at teamet har kunne understøtte eleverne både fagligt og socialt.

Der var fra begyndelsen stort fokus på at skabe et tryghedsskabende rum for eleverne. At have en ukrainsk støtteperson har i høj grad været tryghedsskabende - både for elever og forældre. Eleverne blev delt i klasserne M1 (0.-4. kl.) og M2 (5.-9. kl.). Eleverne i M2 er løbende blevet integreret i almenklasserne, hvilket er forløbet efter hensigten. Eleverne i M1 er pr. februar 2023 integreret tre dage om ugen i almenklasserne. Teamet i modtagelsesklasserne understøtter eleverne, når de er i almenklasserne. Dette sikrer den faglige overlevering og skaber en tryk overgang for den enkelte elev.

Skoleledelsen påpeger, at det gode samarbejde på tværs af afdelinger i kommunen, har været medvirkende til at eleverne og deres familier har følt sig trygge i forbindelse med opstart i modtagelsesklasserne. Koordinering mellem skolen, administrationen i Skole og Dagtilbud og Jobcenteret, sikrede, at familierne ved første møde med kommunens job- og integrationsrådgiver blev orienteret om tilbuddet i modtagelsesklasserne, besøgstider osv.

## Økonomiske oplysninger

Ingen.

## Beslutningskompetence

Børne- og Ungeudvalget.

## Lovgrundlag

Lov om folkeskolen.

Lov om kommunale særlige grundskoler for børn og unge, der er fordrevet fra Ukraine.

## Beslutning

Godkendt.

# Punkt 149: Godkendelse af sagsbehandlingsfrister

S2023-208

## Sagens kerne

Børne- og Ungeudvalget skal godkende opdaterede sagsbehandlingsfrister for direktørområdet Børn og Unge forud for offentliggørelse på kommunens hjemmeside.

## Administrationens indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Ungeudvalget godkender sagsbehandlingsfristerne for direktørområdet Børn og Unge.

## Sagens baggrund

Sagsbehandlingsfrister kan enten være fastsat i faglovgivningen eller af kommunen, jf. Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2. Nordfyns Kommunes sagsbehandlingsfrister efter Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2 blev senest revideret i 2017.

Sagsbehandlingsfristerne er nu opdateret med henblik på godkendelse i Børne- og Ungeudvalget, jf. Nordfyns Kommunes delegationsplan. Se vedlagte bilag.

## Økonomiske oplysninger

Ingen.

## Beslutningskompetence

Børne- og Ungeudvalget.

## Lovgrundlag

Retssikkerhedsloven.

## Beslutning

Godkendt.

Der er etableret et tilbud efter Servicelovens §11.8. Der tilføjes en sagsbehandlingstid herfor.

## Bilag

OPDATERET 21.02.23 - Sagsbehandlingsfrister til godkendelse, Børn og Unge

# Punkt 150: Status på Regnskab 2022 inden for Børne- og Ungeudvalgets områder

S2023-3434

## Sagens kerne

Kommunalbestyrelsen skal ultimo marts godkende Årsberetning og Regnskab 2022 til oversendelse til kommunens revision, BDO.

Forud for Kommunalbestyrelsens godkendelse, orienteres udvalget om de forhold i Årsberetningen og Regnskab 2022, der vedrører udvalgets områder.

## Administrationens indstilling

Administrationen indstiller at:

- resultatet af Regnskab 2022 drøftes, herunder om resultatet giver anledning til særlige tiltag eller opmærksomhed i forhold til Budget 2023.

## Sagens baggrund

Jf. den Økonomiske politik for Nordfyns Kommune fastlægges de overordnede rammer for budgettet og den løbende økonomiske opfølgning heraf. Et af grundprincipperne i den Økonomiske politik er, at der udvises rettidig omhu såvel i forhold til indeværende års budget som for de kommende års budgetter. Endvidere er udgangspunktet for den økonomiske styring, at bevillingsniveauet er på udvalgsniveau.

Med henblik på at orientere udvalget om de forhold i Årsberetningen og Regnskab 2022, der vedrører udvalgets områder, er der i sagens dokument foretaget uddrag af det samlede regnskabsmateriale inden for følgende områder:

- Sektorbeskrivelsen for udvalgets budgetområder.
- Budgetoverførsler for driftsområdet.
- Status for anlægsprojekter i forhold til overførte bevillinger samt afsluttede projekter.

## Økonomiske oplysninger

Regnskabsresultatet sammenholdt med det korrigerede budget fremgår af sagens bilag.

## Beslutningskompetence

Børne- og Ungeudvalget.

## Lovgrundlag

Indenrigs- og Boligministeriets budget- og regnskabssystem for kommuner.  
Nordfyns Kommunes Økonomiske politik samt Nordfyns Kommunes Principper for Økonomistyring.

## Beslutning

Drøftet.

## Bilag

Børne- og Ungeudvalget - Regnskabsstatus 2022

# Punkt 151: Overgangsøkonomi i forbindelse med ny distriktsstruktur på dagtilbuds- og skoleområdet

S2023-2200

## Sagens kerne

Børne- og Ungeudvalget behandler forslag til, hvordan overgangsøkonomien i forbindelse med ny distriktsstruktur på dagtilbuds- og skoleområdet skal udmøntes. Det vedrører besparellesprovenuet for de sidste 5 måneder af 2023 samt håndtering af opsparede over-/underskud pr. 1. august 2023 for sammenlagte dagtilbud og skoler.

Administrationen anbefaler, at forslaget sendes som indstilling til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med henblik på endelig beslutning.

## Administrationens indstilling

Administrationen anbefaler,

- at det personalemæssige besparellesprovenue på i alt 5.776.000 kr. for 2023 fordeles med 50 % mellem skolerne, med 10 % til dagtilbuddene og frie midler på 2.310.000 kr., jf. forslag 2 i sagens baggrund,
- at ud af den samlede besparelse på ejendomsdriften i alt 1.797.000 kr. i 2023, reserveres 1.050.000 kr. til ejendomsdrift og nedlukning,
- at de nuværende distrikters opsparede overskud overføres til det nye distrikt, og ud af den samlede besparelse nulstilles eventuelle underskud, jf. model 3 i sagens baggrund.

## Sagens baggrund

Med den nye dagtilbuds- og skolestruktur vil der årligt være en besparelse på cirka 18,2 mio. kr.

Besparelsen vil som udgangspunkt kunne opgøres som følgende:

	Årlig besparelse	Besparelse i 2023
Personalemæssige besparelser	13.862.000 kr.	5.776.000 kr.
Sparet ejendomsdrift	4.313.000 kr.	1.797.000 kr.
<b>I alt</b>	<b>18.175.000 kr.</b>	<b>7.573.000 kr.</b>

For at understøtte en effektiv omstilling og implementering af den nye skole- og dagtilbudsstruktur, anbefales det at en del af besparelsen i de personalemæssige ressourcer anvendes til fordeling mellem de nye skole- og dagtilbudsdistrikter, ud fra børne- og elevtal.

Ved at beholde besparelserne på området i 2023 vil personalet kunne fastholdes indtil evalueringen og eventuel revidering af de nuværende tildelingsmodeller på området er klar fra 1. januar 2024.

I nedenstående oversigt er der skitseret 3 forskellige forslag til hvordan en prioritering kan foretages mellem de nye skole- og dagtilbudsdistrikter og frie midler, hvor administrationen anbefaler forslag 2.

Se bilag 1 for udspecificering af tallene.

	Børne- og elevtal	Forslag 1	Forslag 2	Forslag 3
<b>Undervisning</b>				
<i>Andel af besparelsen:</i>		30%	50%	0%
<b>Total</b>	<b>2.769</b>	<b>1.733.000</b>	<b>2.888.000</b>	<b>0</b>

<b>Dagtilbud</b>				
<i>Andel af besparelsen:</i>		10%	10%	0%
<b>Total</b>	<b>1.064</b>	<b>578.000</b>	<b>578.000</b>	<b>0</b>
<b>Samlet omfordeling</b>		<b>2.311.000</b>	<b>3.466.000</b>	<b>0</b>
<b>Frie midler</b>		<b>3.465.000</b>	<b>2.310.000</b>	<b>5.776.000</b>

De frie midler anvendes til sociale tiltag for at give de nye distrikter bedst mulig start, understøtte og styrke Nordfynsskolen, som oplever et stigende elevoptag.

#### Ejendomsdrift

Den samlede besparelse af ejendomsdriften udgør i 2023 1.797.000 kr. En del af besparelsen i 2023 foreslås reserveret som følgende:

25% af besparelsen reserveres til ejendomsdrift indtil den endelige afklaring af bygningernes fremtid er kendt	450.000 kr.
Nedlukning og håndtering af inventar	600.000 kr.
<b>I alt</b>	<b>1.050.000 kr.</b>

#### Håndtering af opsparede over-/underskud pr. 1/8 2023

Den nye skole- og dagtilbudsstruktur, der træder i kraft pr. 1. august 2023, betyder blandt andet, at de nuværende decentraliseringsaftaler for de 6 distriktsskoler erstattes af 4 nye aftaler. Endvidere overgår børnehuse i landsbyordningerne til de 4 nye dagtilbudsdistrikter, som også etableres efter den nye struktur.

I den forbindelse vil der være behov for at tage stilling til principperne for fordeling af de nuværende skolers og dagtilbuds opsparede over- og underskud til organiseringen i de 4 nye distrikter. Administrationen har 4 modeller, hvor model 3 er den, som administrationen anbefaler.

Model:

- Model 1: De nuværende distrikters opsparede over- og underskud overføres uændret til de nye distrikter.
- Model 2: Budgetoverførslen fra 2022 til 2023 samles allerede nu i en pulje, der efterfølgende fordeles på baggrund af børn- og elevtallet.
- Model 3: De nuværende distrikters opsparede overskud overføres til det nye distrikt, og eventuelle underskud nulstilles.
- Model 4: Distrikternes opsparede over- og underskud nulstilles.

De forventede over-/underskud pr. 1/8 2023 er endnu ikke opgjort, men et skøn for det enkelte dagtilbud og skole findes i bilag 1.

## **Økonomiske oplysninger**

Udarbejdet i samarbejde med Økonomi og Løn

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Intet.

## **Beslutning**

Indstillingen anbefales godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 - Forslag til ændring af den økonomiske ramme til Folkeskoler og Dagtilbud i 2023 efter 18 2023 23000293023-58075859912113

# Punkt 152: Sammensætning af skolebestyrelserne efter strukturændringer

S2023-2200

## Sagens kerne

Børne- og Ungeudvalget skal godkende, hvordan skolebestyrelserne skal sammensættes, herunder eventuel valg af repræsentanter, i forbindelse med ny struktur på skoleområdet.

## Administrationens indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Ungeudvalget godkender model 1.

## Sagens baggrund

Kommunalbestyrelsens beslutning om ændring af skolestrukturen den 28.02.2023 medfører, at der skal etableres nye skolebestyrelser.

Skolebestyrelsernes sammensætning og valg hertil, er en del af styrelsesvedtægten for skoleområdet, hvor administrationen i pkt. 154 på Børne- og Ungeudvalgsmødet den 7. marts 2023 foreslår, at der laves en tilpasning af eksisterende styrelsesvedtægt med tilhørende bilag, som fungerer i en overgangsperiode indtil en ny styrelsesvedtægt for skoleområdet træder i kraft.

På baggrund af ovenstående har administrationen opstillet 2 modeller for sammensætning af skolebestyrelserne.

### Model 1

Gælder indtil 1. januar 2024, hvorefter nyvalgt bestyrelse træder til, og fungerer indtil 31.07.2026.

Model 1	Fordele	Ulemper
<ul style="list-style-type: none"><li>• Kystskolens og Sletten Skoles bestyrelse fungerer sammen.</li><li>• Ingen ændringer hos Bogense Skole.</li><li>• Sønderøskolens bestyrelse, samt forældre, medarbejder- og elevrepr. valgt fra afd. Sørslev fungerer sammen.</li><li>• Havrehedskolens bestyrelse samt forældre, medarbejder- og elevrepr. valgt fra afd. Hørslev fungerer sammen.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Forældre vil opleve en ligeværdighed i sammenlægning.</li><li>• Hver af de sammenlagte skoler vil have lige stor stemme i bestyrelsen.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bestyrelserne kan blive store (op til 20 pers.)</li><li>• Modsatrettede agendaer.</li></ul>

### Model 2

Samfungerende skolebestyrelser fungerer indtil 31.07.2026, hvor der er nyvalg.

Model 2	Fordele	Ulemper
<ul style="list-style-type: none"><li>• Kystskolens og Sletten Skoles bestyrelse fungerer sammen.</li><li>• Ingen ændringer hos Bogense Skole.</li><li>• Sønderøskolens bestyrelse, samt forældre, medarbejder- og elevrepr.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hver af de sammenlagte skoler vil have lige stor stemme i bestyrelsen.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bestyrelserne kan blive store (op til 20 pers.).</li><li>• Modsatrettede agendaer.</li><li>• Lang periode inden nyvalg, hvilket kan opleves som</li></ul>

<p>valgt fra afd. Særslev fungerer sammen.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Havrehedskolens bestyrelse samt forældre, medarbejder- og elevrepr. valgt fra afd. Hårslev fungerer sammen.</li><li>• Der afholdes nyvalg 31.07.2026 til bestyrelse følgende steder:</li><li>• Sønderskolen og afd. Særslev</li><li>• Kystskolen og Sletten Skole</li><li>• Havrehedskolen og afd. Hårslev</li></ul> <p>Ingen ændringer hos Bogense Skole.</p>		<p>demokratisk underskud.</p>
---	--	-------------------------------

## Økonomiske oplysninger

Ingen.

## Beslutningskompetence

Børne- og Ungeudvalget.

## Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen.

Bekendtgørelse om proceduren ved nedlæggelse af en folkeskole.

## Beslutning

Godkendt.

# Punkt 153: Frigivelse af anlægsmidler til Adamsminde

S2023-3411

## Sagens kerne

I forbindelse med etablering af Adamsminde er der sket en stor stigning i omkostninger til byggerier på grund af blandt andet energikrise og stigende materialepriser. Dette vil have betydning for byggeriets samlede indretning og drift.

Teknik, Erhverv og Kultur anbefaler, at byggeriet tilpasses den økonomiske ramme.

## Administrationens indstilling

Administrationen indstiller, at midlerne tilføres byggeriet, da der blev lavet reduktioner inden byggeriet blev igangsat.

## Sagens baggrund

I forbindelse med budget 2021 og 2022 er der afsat samlet 20 mio. kr til etablering af en ny dagsinstitution i stedet for den eksisterende Adamsminde. Institutionen skal have plads til samlet 110 børn fordelt på børnehave, vuggestue og gæstedagpleje. Institutionen opføres på samme sted som den eksisterende Adamsminde. Institutionen blev i 2021 udbudt i totalentreprise og et bedømmelsesudvalg valgte det igangsatte projekt.

Institutionen er genhuset midlertidigt på Veflinge Skole mens nedrivning og opførsel af ny Adamsminde pågår. Genhusningen og ombygning af lokaliteter på Veflinge skole er finansieret af projektets samlede bevilling.

### Øgede omkostninger til byggeri

Byggeriet i Danmark har i 2022 set en stor stigning i omkostninger af blandt andet byggematerialer. Dette henhører fra blandt andet den igangværende energikrise, som har betydet store ekstra omkostninger til blandt andet produktion.

For byggeriet i Danmark findes et fælles aftalegrundlag for totalentrepriser AB18T, som sikrer dels bygherre og entreprenører juridisk og økonomisk. Dette aftalegrundlag er gældende for dette byggeri og betyder blandt andet en regulering, som følger det officielle omkostningsindeks fra Danmarks Statistik.

For ny Adamsminde betyder det stigende indeks en forventet reduktion af rådighedsbeløbet på 1,5 mio. kr. Indeksregulering foretages løbende for hvert kvartal. Danmarks Statistik har pr. 28/2 kun frigivet indekstal for 3. kvartal 2022. Indekstal frigives typisk med op til 3 måneders forsinkelse, hvorfor den forventede reduktion alene bygger på et skøn.

### Ændringer i byggeriet

Byggeriet har efter bedømmelsesudvalgets indstilling været igennem en tilpasning for at sikre overholdelsen af anlægsrammen. Her blev samlet lavet en besparelse på 2,3 mio. kr. Her skete blandt andet en reduktion i m2.

Energikrisen og det øgede byggeindeks, som er set under byggeriets udførelse, har gjort det nødvendigt med en yderligere regulering. I byggeriets nuværende stade er det dog ikke muligt længere at reducere eksempelvis m2, men alene kigge på indretning og fast inventar, udearealer mm. Dette betyder, at de nødvendige besparelse vil være fremtrædende og synlige i det endelige byggeri.

For at sikre dette har Driftsafdelingen i samarbejde med totalentreprenøren udarbejdet nedenstående liste til besparelser som udgår af byggeriet. Ved nedenstående ændringer vil byggeriet kunne overholde den økonomiske ramme:

- Krybbeskur
- Indvendig opbevaring og tekøkkener i grupperum
- Garderober erstattes med knager
- Flisebelægninger
- Legepladser
- Foldevægge for fleksibel ruminddeling.
- Udvendige overdækninger
- Elektronisk adgangskontrol/skalsikring.

Ud af ovenstående besparelser er der af byggeriets samlede økonomi disponeret 600.000 kr. af de resterende midler til uforudsete omkostninger. Da byggeriet er på et meget fremskredet stade forventes ikke væsentlige omkostninger.

## **Økonomiske oplysninger**

Ingen.

## **Beslutningskompetence**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Intet.

## **Beslutning**

Indstillingen anbefales godkendt.

Børne- og Ungeudvalget anmoder Økonomiudvalget om, at der tilføres de fornødne ressourcer til anlægsbudgettet.

# Punkt 154: Reviderede styrelsesvedtægter på skole- og dagtilbudsområdet

S2022-36933

## Sagens kerne

Kommunalbestyrelsen har vedtaget ny struktur og organisering for skoler og dagtilbud.

I den forbindelse skal styrelsesvedtægterne for henholdsvis skoler og dagtilbud tilrettes, så de stemmer overens med de nye strukturer og organiseringer på dagtilbuds- og skoleområdet.

Ændringerne er midlertidige og gældende indtil styrelsesvedtægterne efter en bred inddragende proces er blevet tilrettet med henblik på at understøtte frihedsgraderne på de enkelte dagtilbud og skoler.

## Administrationens indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Ungeudvalget anbefaler at Kommunalbestyrelsen sender reviderede midlertidige styrelsesvedtægter med tilhørende bilag i høring.

## Sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede på deres møde den 28. februar 2023 en ny organisering og struktur for Skole- og dagtilbudsområdet.

Politisk besluttede strukturelle og organisatoriske ændringer i det kommunale dagtilbuds- og skolevæsen har medført et behov for tilpasning af de kommunale styrelsesvedtægter.

Der vil efterfølgende blive en bred inddragende proces, hvor styrelsesvedtægterne tilrettes, med det formål at øge frihedsgraderne på dagtilbud og skoler

Administrationen foreslår følgende tilretninger:

For dagtilbud:

- Valg til bestyrelser rykkes til september 2023.
- Distrikter er opdateret i forhold til tilhørende børnehuse.

For skoler:

- Sammensætning af skolebestyrelserne.
- Distrikter er opdateret i forhold til ny beslutning.

## Økonomiske oplysninger

Ingen.

## Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.  
Folkeskoleloven.

## Beslutning

Indstillingen anbefales godkendt.

Notatet tilrettes forud for Kommunalbestyrelsens behandling af forslaget med følgende:

Der gives mulighed for, at Havreheddistriktet kan organisere 6. årgang på Havrehedskolen.

I procesplanen for udarbejdelsen af ny styrelsesvedtægt skal der tilføjes at der afholdes et temamøde for Kommunalbestyrelsen.

I bilag 9 skal Kongslund slettes.

## **Bilag**

Bilag 8 - Styrelsesvedtægterne - Resursetildeling til skolerne - Tildelingsmodel dagtilbud og skoler

Bilag 5. - Styrelsesvedtægterne - Klassedannelse

Bilag 9. Styrelsesvedtægterne - Skolestrukturen

Bilag 3 Styrelsesvedtægter for Nordfyns Kommunale skolevæsen

Bilag 2 - Styrelsesvedtægter - Dagtilbud 2023

Bilag 1 - Procesplan - styrelsesvedtægter 2023

Bilag 4. Styrelsesvedtægter Timetildeling

Bilag 6. Styrelsesvedtægter - Skolefritidsordninger og førskolegrupper

Bilag 7. Styrelsesvedtægterne - Skoledistrikter

# Punkt 155: Orientering om projektet Kultur på Recept

S2021-8215

## Sagens kerne

Et indsatsområde i Kulturregion Fyns nuværende kulturaftale er Kultur og Sundhed, som blandt andet udmøntes i Kultur på Recept-projekter i de fynske medlemskommuner. I 2023 afvikler Nordfyns Kommune Kultur på Recept-forløb for målgruppen 15-25-årige unge.

Projektet er tværfagligt, men forankret i Erhvervs-, Kultur- og Fritidsudvalget.

## Administrationens indstilling

Forelægges til orientering.

## Sagens baggrund

Nordfyns Kommune er en del af det fynske kultursamarbejde Kulturregion Fyn, hvor Erhvervs-, Kultur- og Fritidsudvalget er repræsenteret i den politiske og administrative styregruppe.

Den 25. september 2020 valgte Kulturregion Fyns politiske styregruppe, at der i 2021-2024 arbejdes med Kultur på Recept-lignende forløb på tværs af kulturregionens ni kommuner (projektbeskrivelsen for den fynske Kultur på Recept er vedhæftet som bilag). Et Kultur på Recept-forløb er et kulturforløb over otte uger med to aktivitetsgange pr. uge, hvor deltagere i et trykt fællesskab møder kulturen inden for kategorierne fortælling, billedkunst, musik og natur.

Kultur på Recept ligger under indsatsområdet Kultur & Sundhed, som udgør et af tre indsatsområder i den nuværende kulturaftale mellem Kulturministeriet og Kulturregion Fyn. Indsatsområdet har til formål at forbedre den mentale og sociale trivsel blandt unge og voksne via sundhedsfremmende kulturindsatser.

Den 12. august 2021 besluttede Erhvervs-, Kultur- og Fritidsudvalget, at man i Nordfyns Kommune ville arbejde med målgruppen 15-30-årige. Projektet for denne målgruppe er fra Kulturregion Fyns side planlagt til at finde sted i 2023.

Den 9. juni 2022 besluttede Erhvervs-, Kultur- og Fritidsudvalget at etablere en tværfaglig styregruppe med en forankring under Erhvervs-, Kultur- og Fritidsudvalget. Ud fra den foreløbige vurdering af målgruppen blev styregruppen sammensat af:

- Åse Nielsen, chef for Plan og Kultur
- Jesper Due Pedersen, chef for Børn og Familie
- Judith Poulsen, chef for Sundhed og Rehabilitering

Styregruppen sætter retningen for projektet. Under styregruppen sidder en arbejdsgruppe, som realiserer projektet i praksis. Arbejdsgruppen udgør en projektkoordinator, som startede 1. december 2022, medarbejderrepræsentanter fra de tre afdelinger og repræsentanter for nordfynske kulturaktører.

Efter lokale, tværsektoriale drøftelser er målgruppen i Nordfyns Kommune indsnævret til at være 15-25-årige unge med let til moderat stress, angst, depression og/eller ensomhed. Målgruppen er bred for at sikre et bredt rekrutteringsgrundlag. Målgruppen er godkendt af styregruppen i december 2022 med anbefaling fra arbejdsgruppen.

Rekruttering vil primært finde sted via Den Kommunale Ungeindsats, selvhenvisninger og lokale uddannelsesinstitutioner. Forløbene er frivillige.

Kulturaktørerne er udvalgt ud fra en brobygnings- og fastholdelseslogik, så deltagerne har mulighed for at fortsætte deres møde med den nordfynske kultur efter endt forløb, samt kulturaktørernes erfaring med målgruppen. Følgende kultur- og naturaktører vil forestå kulturforløbene i Nordfyns Kommune: Nordfyns Bibliotek & Borgerservice, Nordfyns Musikskole, Nordfyns Billedskole og naturvejleder Daniel Sørensen.

For at opkvalificere de lokale kultur- og naturaktører i at arbejde med natur som sundhedsfremme er der i projektet indtænkt en mentorordning, hvor erfarne kultur- og naturaktører bistår de lokale aktørers planlægning og deler deres erfaring forud for det første kulturforløb.

Der planlægges fire forløb af otte ugers varighed til afholdelse i 2023. Første forløb forventes opstartet primo marts. Rekruttering er i gang. Folder til deltagerne er vedhæftet som bilag.

Projektet Kultur på Recept evalueres af Kulturregion Fyn med mulighed for et lokalt nordfynsk udtræk. Evalueringen vil bestå af en kvantitativ del og en kvalitativ del. Den kvantitative del vil bestå af spørgeskemaer til deltagerne forud for, umiddelbart efter og tre måneder efter et forløb. Den kvalitative del vil bestå af interviews af deltagere, kulturaktører, kulturkoordinator og mentorer foretaget af Institut for Kulturvidenskaber, SDU.

#### Om Kulturregion Fyn:

Kulturregion Fyn er et kultursamarbejde mellem ni fynske kommuner og Kulturministeriet. Samarbejdet har til formål at styrke det fynske kulturliv på tværs af kommunegrænserne samt at gøre de fynske kulturtilbud tilgængelige og attraktive også for nye målgrupper.

Med kulturaftaler med Kulturministeriet løfter Kulturregion Fyn initiativer, som den enkelte kommune ikke kan løfte alene. Initiativerne skal ses som et supplement til den enkelte kommunes kulturindsats.

I kulturaftalen 2021-2024 er der fokus på de tre indsatsområder Kultur i Natur, Kultur og Sundhed og Visuel Kultur.

### **Økonomiske oplysninger**

Sagen har ikke været forelagt Økonomi og Løn.

### **Beslutningskompetence**

Erhvervs-, Kultur- og Fritidsudvalget.

### **Lovgrundlag**

Intet.

### **Beslutning**

Orientering foretaget.

### **Bilag**

Kultur på Recept - folder

Overordnet projektbeskrivelse - Fynsk Kultur på recept

## **Punkt 156: Efterretning**

S2021-17828

### **Sagens kerne**

Forelægges til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Punkt 157: Orientering**

S2021-17828

### **Sagens kerne**

Forelægges til orientering.

### **Beslutning**

Orientering foretaget om:

Status vedrørende udmøntningen af den ændrede struktur på dagtilbud og skole.

Indskrivning til kommende 0. klasse.

## **Punkt 158: Godkendelse af beslutningsprotokol**

S2021-732

### **Sagens kerne**

Udvalget skal, jf. Kommunestyrelseslovens § 20, godkende beslutningsprotokol for dette møde.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert udvalgsmedlem godkende dette punkt i dagsordenssystemet Prepare/First Agenda.

### **Beslutning**

Godkendt.