

REFERAT Børne- og Ungeudvalget 2018-2021 d. 09-03-2021

Mødedato Tirsdag d. 09. marts 2021 kl. 15:00

Mødested Teams

Mødedeltagere Anja Lund, Kenneth Maar Clasen, Annette Allesø Sørensen, Jane Yndgaard, Anne-Lise Sievers, Dorte Schmidt, Brian Dybdahl
Korsgaard

Indholdsfortegnelse

Kvalitetsrapport for Nordfyns Dagtilbud 2020.....	3
Status på Regnskab 2020 inden for udvalgets områder.....	4
Børnehuset Sporvognen.....	5
Task Force Udviklingsplan.....	7
Efterretninger.....	8
Orientering.....	9
SSP-arbejdets retning og rammer.....	10
Styrelsesvedtægter Nordfyns kommunale skolevæsen.....	12
Evaluering af samarbejdet mellem Børne- og Ungeudvalget og administrationen.....	16
Godkendelse af beslutningsprotokol.....	17

Punkt 283: Kvalitetsrapport for Nordfyns Dagtilbud 2020

S2021-2276

Sagens kerne

Stillingtagen til flytning af udarbejdelse af kvalitetsrapport for Nordfyns Dagtilbud til efteråret 2021.

Administrationens indstilling

Administrationen indstiller, at førstebehandling af Kvalitetsrapport for Nordfyns Dagtilbud 2020 rykkes til udvalgsrådet den 5. oktober 2021.

Sagens baggrund

Børne- og Ungeudvalget skulle efter planen have førstebehandlet Kvalitetsrapport for Nordfyns dagtilbud 2020 på mødet den 3. april 2021.

Kvalitetsrapporten udarbejdes med udgangspunkt i Skabelon til kvalitetsrapport for Nordfyns dagtilbud, vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 26. oktober 2017. Rapporten skal blandt andet indeholde kapitler omkring den styrkede pædagogiske læreplan, samt pædagogisk tilsyn.

Grundet den nuværende situation med restriktioner i forbindelse med Covid-19, har det ikke været muligt at afholde de planlagte pædagogiske tilsynsmøder.

Ligeledes forventes det, at Børne- og Undervisningsministeriet forlænger fristen for offentliggørelse af dagtilbuddenes styrkede læreplan til den 1. juli 2021.

Det vil derfor ikke være muligt at inkludere data og resultater for disse to kapitler i kvalitetsrapporten til en førstebehandling i april 2020.

Administrationen indstiller derfor, at førstebehandling af Kvalitetsrapport for Nordfyns Dagtilbud 2020 rykkes til udvalgsrådet den 5. oktober 2021.

Økonomiske oplysninger

Ingen.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungeudvalget.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 284: Status på Regnskab 2020 inden for udvalgets områder

S2021-2826

Sagens kerne

Kommunalbestyrelsen skal ultimo marts godkende Årsberetning og regnskab 2020 til oversendelse til kommunens revision, BDO.

Forud for Kommunalbestyrelsens godkendelse, orienteres udvalget om de forhold i Årsberetningen og regnskab 2020, der vedrører udvalgets områder.

Administrationens indstilling

Administrationen indstiller at:

- resultatet af Regnskab 2020 drøftes, herunder om resultatet giver anledning til særlige tiltag eller opmærksomhed i forhold til Budget 2021.

Sagens baggrund

Jf. den Økonomiske politik for Nordfyns Kommune fastlægges de overordnede rammer for budgettet og den løbende økonomiske opfølgning heraf. Et af grundprincipperne i den Økonomiske politik er, at der udvises rettidig omhu såvel i forhold til indeværende års budget som for de kommende års budgetter. Endvidere er udgangspunktet for den økonomiske styring, at bevillingsniveauet er på udvalgsniveau.

Med henblik på at orientere udvalget om de forhold i Årsberetningen og regnskab 2020, der vedrører udvalgets områder, er der i sagens dokument foretaget uddrag af det samlede regnskabsmateriale inden for følgende områder:

- Sektorbeskrivelsen for udvalgets budgetområder
- Budgetoverførsler for driftsområdet
- Status for anlægsprojekter i forhold til overførte bevillinger samt afsluttede projekter

Økonomiske oplysninger

Regnskabsresultatet sammenholdt med det korrigerede budget fremgår af sagens bilag.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungeudvalget.

Lovgrundlag

Social- og Indenrigsministeriets budget- og regnskabssystem for kommuner.

Nordfyns Kommunes Økonomiske politik samt Nordfyns Kommunes Principper for Økonomistyring.

Beslutning

Drøftet.

Børne- og Ungeudvalget ønsker fortsat månedlige økonomiopfølgninger.

Bilag

Børne- og Ungeudvalget - Regnskabsstatus 2020

Punkt 285: Børnehuset Sporvognen

S2021-2900

Sagens kerne

Børne- og Ungeudvalgets stillingtagen til Børnehuset Sporvognens fortsatte drift efter prøveperioden, hvor børnehuset har været sammenlagt med Børnehuset Dalskovreden.

Administrationens indstilling

Administrationen indstiller:

- at ordningen gøres permanent snarest muligt, med den konsekvens at Børnehuset Sporvognen lukkes,
- at distriktsbestyrelsen ved Kystskolen gives mulighed for at udtale sig om indstillingen inden endelig beslutning tages.

Sagens baggrund

Distriktsbestyrelsen ved Kystskolen ansøgte marts 2019 om at flytte alle børn i Børnehuset Sporvognen til Børnehuset Dalskovreden i en prøveperiode på 2 år frem til 1. marts 2021.

Begrundelsen for ansøgningen var udsigten til en lille børnegruppe på 4 børn uden udsigt til, at dette antal af børn ville være stigende i en nær fremtid.

Bestyrelsen udtrykte blandt andet bekymring for den pædagogiske kvalitet, personalets læringskultur, mulighederne for "ledelse tæt på" og fremtidig skoleindskrivning på afdeling Løkkemark.

Forældrerådet i Børnehuset Sporvognen har i deres udtalelse anerkendt behovet for handling i forhold til det faldende børnetal. De udtrykker også bekymring for hvilken betydning en prøvehandling kan have for det fremtidige tilbud i Løkkemark.

Ansøgningen blev imødekommet af Kommunalbestyrelsen den 28. marts 2019.

Der er aktuelt indmeldt følgende børn i dagtilbud i distrikt Kystskolen opgjort fra Nemplads ultimo marts 2021:

Tallene viser hvor mange børn der aktuelt er tilmeldt den enkelte institution, og viser ikke hvor mange der forventes indskrevet i de angivne år.

	2021	2022	2023
Børnehuset Dalskovreden	31	31	14
Børnehuset Fyrtårnet	28	20	17
Total	59	51	31

Børnetallene for de kommende år i hele distrikt Kystskolen opgjort fra KMD-elev ultimo marts 2021 er:

Født i år	2018	2019	2020	2021
Antal børn	30	29	23	5

De kendte børnetal for de kommende år i distrikt Kystskolen har således ikke ændret sig væsentligt i perioden fra ansøgningen fra distriktsbestyrelsen i 2019, der ses derimod en svag nedgang i børnetallet.

Således er grundlaget for imødekommelsen af prøveperioden uændret, hvorfor administrationen indstiller, at ordningen gøres permanent med den konsekvens, at Børnehuset Sporvognen lukkes snarest muligt.

Økonomiske oplysninger

Ingen.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Beslutning

Indstillingen anbefales godkendt.

Punkt 286: Task Force Udviklingsplan

S2021-2466

Sagens kerne

Orientering om udviklingsplan for myndighedsområdet i Børn og Unge.

Administrationens indstilling

Administrationen indstiller:

- at udviklingsplanen tages til efterretning.

Sagens baggrund

Børne- og Ungeudvalget godkendte på møde den 12. november 2019 ansøgning til Task Force forløb for myndighedsområdet Børn og Unge. Forløbet er et samarbejde med Socialstyrelsen og Ankestyrelsen, og har til formål at understøtte udviklingen af kvaliteten i sagsbehandlingen på børne- og ungeområdet. Task Force forløbet er påbegyndt i februar 2020.

Task Force forløbet består af:

- en indledende analysefase af ca. syv måneders varighed af kommunens myndighedsopgaver på området,
- et udviklingsforløb af ca. et års varighed, hvor Task Forcen støtter kommunen med sparring, rådgivning og kurser.

Med udgangspunkt i anbefalingerne fra Task Forcens analyserapport af oktober 2020 har ledelsen udarbejdet en udviklingsplan for årene 2020-2023 på myndighedsområdet. Der er udvalgt fem indsatsområder, der særligt vil blive arbejdet med de kommende år.

De fem indsatsområder er følgende:

- Strategi og koordinering af tværfaglige samarbejder i organisationen
- Daglig ledelse
- Sagsbehandling og implementering af ny faglig retning
- Uddannelse
- Inddragelse

Økonomiske oplysninger

Ingen.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungeudvalget.

Lovgrundlag

Intet.

Beslutning

Taget til efterretning.

Administrationen gav en kort orientering om status for genopretningsplanen vedrørende sager med manglende opdateret børnefaglig undersøgelse.

Andelen af sager uden opdateret undersøgelse er nu nedbragt fra 150 sager til ca. 90 sager.

Bilag

Godkendt Udviklingsplan - januar 2021

Punkt 287: Efterretninger

S2021-732

Sagens kerne

Forelægges til efterretning.

Beslutning

Intet.

Punkt 288: Orientering

S2021-732

Sagens kerne

Forelægges til orientering.

- Indskrivningstallene til 0. kl. skoleåret 2021/2022
- Halvårsrapport om underretninger 2. halvår 2020
- Halvårsrapport om magtanvendelser 2. halvår 2020
- Ansættelse af ny leder på Havrehedskolen
- Covid-19 test på skolerne

Beslutning

Orientering foretaget.

Bilag

Indskrivningstal skoleåret 2021_22

Bilag 1 - Halvårsrapport om underretninger 2. halvår 2020

Bilag 1 - halvårsrapport Magtanvendelser 2. halvår 2020 på Børne- og ungeområdet

Punkt 289: SSP-arbejdets retning og rammer

S2020-46259

Sagens kerne

Temadrøftelse om de politiske mål og prioriteringer for SSP-indsatserne i forhold til det kriminalitetsforebyggende arbejde i en forebyggelsesstrategi.

Administrationens indstilling

Forelægges til udvalgets drøftelse.

Sagens baggrund

Som en del af den kommende forebyggelsesstrategi foreslås det, at indarbejde kriminalitetsforebyggende arbejde hvorunder SSP indsatsen hører.

Med afsæt i forebyggelsesstrategien foreslås det, at udarbejde en handleplan for SSP indsatsen i Nordfyns Kommune.

Som forberedelse til dette arbejde afholder Børne- og Ungeudvalget en temadrøftelse, hvor udvalget drøfter de politiske mål og prioriteringer indenfor tre indsatsområder der tager afsæt i Børne og Ungepolitikens temaer om fællesskaber og om helhed og tidlig indsats og oplæg fra administrationen.

Den generelle indsats:

- Det forebyggende arbejde med undervisningsforløb for elever og forældre i et tæt samarbejde med skolerne.

Den specifikke indsats:

- Det opsøgende arbejde i forhold til unge, der udviser bekymrende adfærd eller er i risikogruppen for bekymrende adfærd.
- Initiativer i samarbejde med skoler, uddannelsesinstitutioner, klubber og foreninger der virker fællesskabsfremmende.
- En del af det tværgående distriktssamarbejde.

Den individuelle indsats:

- Aktiviteter der er rettet til den enkelte unge som er kriminalitetstruet.
- Tværfagligt samarbejde med Ungeposten, skoler og uddannelsesinstitutioner.

Det foreslås at denne handleplan udarbejdes efteråret 2021, og handleplanen refererer til Forebyggelsesstrategien.

Økonomiske oplysninger

Ingen.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungeudvalget.

Lovgrundlag

Intet.

Beslutning

Udsat.

Bilag

Funktionsbeskrivelse for Ungekoordinatorerne

Funktionsbeskrivelse for SSP-konsulenterne

Evalueringsrapport SSP-indsatsen i Nordfyns Kommune 2020

VIVE-rapport ssp-samarbejdet-i-det-kriminalitetsforebyggende-arbejde

PP temadrøftelse SSP-handleplan

Punkt 290: Styrelsesvedtægter Nordfyns kommunale skolevæsen

S2020-61892

Sagens kerne

Temadrøftelse omhandlende tilpasninger af styrelsesvedtægterne for skolevæsenet efter vedtagelse af ny tildelingsmodel til skolerne og ny tilbudsvifte for det specialiserede område.

Administrationens indstilling

Forelægges til udvalgets drøftelse.

Sagens baggrund

Med vedtagelse af ny tildelingsmodel for skolevæsenet og ny tilbudsvifte for det specialpædagogiske undervisningsområde, er der behov for at tilpasse styrelsesvedtægterne for det kommunale skolevæsen efter de nye rammer og organisering.

Styrelsesvedtægten med bilag er de lokale rammer for skolens virksomhed, skolebestyrelsens kompetence og skolelederens handlemuligheder.

Kommunalbestyrelsen fastsætter efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne en vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen. Vedtægten skal indeholde bestemmelser om bl.a.:

1. Skolebestyrelsernes sammensætning.
2. Udpegning af eventuelt kommunalbestyrelsesmedlem til skolebestyrelsen.
3. Fremgangsmåden ved valg af medarbejderrepræsentanter til skolebestyrelsen.
4. Sammensætning af eventuelle fælles rådgivende organer for kommunens skolevæsen.

Til styrelsesvedtægterne tilknyttes der sig en række bilag der beskriver mål og rammer for det kommunale skolevæsen, beskrevet i Folkeskolelovens § 40. stk. 2.

Kommunalbestyrelsen fastlægger mål og rammer for skolernes virksomhed. Beslutning om følgende træffes af Kommunalbestyrelsen på et møde.

1. Bevillinger til skolevæsenet og økonomiske rammer for de enkelte skoler, (tildelingsmodellen bilag 2).
2. Skolestrukturen, herunder antallet af skoler og hver enkelt skoles omfang med hensyn til klassetrin, specialundervisning og specialpædagogisk bistand (bilag 5).
3. Kommunens inddeling i skoledistrikter.
4. Mulighederne for at suspendere fra det frie skolevalg, jf. §36 (Klassedannelsen bilag 4.)
5. Antallet af skoledage samt rammer for klassedannelsen, elevernes undervisningstimetotal på årgangene, skoledagens længde og specialundervisningen m.v.
6. Generelle retningslinjer for skolernes virksomhed, jf. §3.
7. Frivillige madordninger, herunder madordninger i skolefritidsordninger. Kommunalbestyrelsen beslutter, om madordningerne etableres med fuld forældrebetaling eller gennem kommunale tilskud med hel eller delvis fri forplejning, og kan fastsætte nærmere rammer for ordningerne.

Som forberedelse til vedtagelsen af tilpasningerne i styrelsesvedtægterne har Børne- og Ungeudvalget en temadrøftelse omkring indholdet af styrelsesvedtægterne.

Temadrøftelsen skal danne grundlag for udarbejdelsen af forslag til tilpassede styrelsesvedtægter for det kommunale skolevæsen, der efterfølgende behandles på Børne- og Ungeudvalgets møde i april for efterfølgende høring og godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Nedenstående er en gennemgang af steder i styrelsesvedtægterne og tilhørende bilag, hvor den nye tildelingsmodel fordrer ændringer i styrelsesvedtægterne, og andre områder hvor administrationen foreslår en drøftelse af mulige tilpasninger.

Administrationens bemærkninger til eksisterende tekst er angivet i kursiv

Styrelsesvedtægterne:

Kapitel. 2. § 2.1 Sammensætningen

Distriktsbestyrelserne ved alle kommunens skoler består af 8 forældrerepræsentanter alle med indskrevne børn på skolen eller i dagtilbud.

Heraf skal der være:

- Mindst 1 forældrerepræsentant fra hver skoleafdeling.
- Mindst 1 forældrerepræsentant fra specialtilbuddene, hvis et sådant er på skolen. (Bogense, Sletten og Sønderøskolen).
- 1 forældrerepræsentant fra hvert børnehus, som drives i samdrift med en skole, jf. Folkeskolelovens § 24a.
- 1 forældrerepræsentant for dagplejen, i skoledistrikt med samdrift.
- Op til 4 medarbejderrepræsentanter.

Heraf skal der være op til:

- 2 medarbejdere valgt af skoleafdelingerne.
- 2 medarbejdere valgt af børnehuse og dagplejen, som drives i samdrift med en skole. Ved kun et børnehus vælges kun en medarbejderrepræsentant.
- 2 elevrepræsentanter.

Alle medlemmer af bestyrelsen har stemmeret.

De forældrevalgte skal have flertal i distriktsbestyrelsen

Administrationens bemærkninger:

Ønskes der fortsat en så bred en repræsentation, med forholdsvis store bestyrelser?

Kap. 2 § 2.3 Heldagsskolen

På Heldagsskolen vælges ingen distriktsbestyrelse, jf. Folkeskoleloven § 42 stk. 12. Forældre til børn på Heldagsskolen deltager i valget ved den skole, hvorfra henvisningen har fundet sted.

Administrationens bemærkninger:

Foreslås fjernet fordi:

Heldagsskolens institutionsnr. vil blive anvendt til den nye specialskole.

Når denne er etableret, skal der vælges en ny bestyrelse på lige fod med de øvrige skoler.

Kap. 8. § 8.1 Ikrafttræden

Denne vedtægt træder i kraft den 1. august 2019 og erstatter den tidligere vedtægt for skolevæsenet i Nordfyns Kommune.

Administrationens bemærkninger:

Ændres til 1. august 2021.

Bilag til styrelsesvedtægterne:

Bilag 1. Oversigt over fagfordelingen – timefordelingsplan

Administrationens bemærkninger:

Foreslås videreført uændret.

Bilag 2. Resursetildelingsmodel

Administrationens bemærkninger:

Erstattes af den nye tildelingsmodel.

Bilag 3: Benævnt 5.1 Skolestrukturen i Nordfyns Kommune

Som en konsekvens af ny tilbudsvifte for det specialpædagogiske område tilpasses de organisatoriske områder for de enkelte skoledistrikter:

- Bogense skole, her fjernes specialklasser, der overføres til ny specialinstitution.
- Havrehedskolen, her fjernes samdrift med børnehus, idet børnehuset Veflinge overgår til Dagtilbudsdistrikt Havrehed.
- Kystskolen, ingen ændringer (Hvis det besluttes at lukke børnehuset Sporvognen, fjernes denne).
- Sletten Skole, her fjernes specialklasser og funktionsklassen, der overføres til ny specialinstitution.
- Sønderløsskolen, her fjernes specialklasser, der overføres til ny specialinstitution.
- Sørslev-Hårslev-Skolen, ingen ændringer.
- Højskolen, Højskolens institutionsnr. anvendes til den nye specialskole,
- Specialinstitution, oprettes som vidtgående specialtilbud 0 – 6 år, 0. – 10. klasse - Autisme tilbud, samt 0.-10. kl. Tilbud til børn med socio- emotionelle vanskeligheder (samt ADHD).
- Ungdomsskolen, Heltidsundervisning med Erhvervsklasse og Fokusklasse 8.–10. klasse.

Skoledistrikter. Benævnt 5.2

*Administrationens bemærkninger:
Foreslås videreført uændret.*

Bilag 4. Klassedannelse

Afsnittet om Frit skolevalg

Undervisningsafdelingen hjemtager betaling fra bopælskommunen.

*Administrationens bemærkninger:
Foreslås ændret til:
Skole og Dagtilbudsafdelingen hjemtager betaling fra bopælskommunen.*

Afsnittet om 1.–10. klasse:

Kommunalbestyrelsen har bestemt, at der ved alle skoleafdelinger skal etableres mindst en klasse pr. årgang, og at der ved optag til børnehaveklasserne skal tages hensyn (sl kompetence til valg afd.) til forældrenes ønsker om placering på skoleafdelingerne. Kommunalbestyrelsen sikrer i sin udmelding af ressourcer, at dette kan imødekommes.

*Administrationens bemærkninger:
I den nye tildelingsmodel er det besluttet, at der gives bredere muligheder for at samlæse på tværs af årgange og afdelingerne i de enkelte skoledistrikter, for at give skolerne optimale muligheder for at udnytte deres ressourcer. Det kan give anledning til at drøfte forældrenes mulighed for frit at vælge afdeling ved indskrivning til skolestart i 0. klasse.*

Bilag 5. Skolefritidsordninger, førskolegrupper og klubtilbud

Administrationens bemærkninger: til bilag 5.

*Afsnittet benævnt åbningstider:
Der har de senere år været henvendelser omkring åbningstiderne i SFO omhandlende ferielukket mellem jul og nytår, og om specialklasserne skulle have et andet serviceniveau end almen klasserne, hvilket ikke er praksis for nuværende. Af styrelsesvedtægterne fremgår det, at der er lukket mellem jul og nytår.
Afsnittene benævnt i det nuværende bilag 5 foreslås slettet, er inkluderet i den nye tildelingsmodel.*

5.2 Ressourcer/normering (generelt)

5.2.1 Budgetreguleringer

5.2.2 Skolefritidsordninger med førskolebørn

Økonomiske oplysninger

Ingen.

Beslutningskompetence

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Beslutning

Drøftet.

Administrationen arbejder videre med forslag til ændringer i styrelsesvedtægterne.

Bilag

GL. Styrelsesvedtægter for skolevæsenet i Nordfyns Kommune 2019

Gl. Bilag 1 til styrelsesvedtægter for skolevæsenet Timetildeling 2019

Gl. Bilag 2 til styrelsesvedtægter for skolevæsenet Ressourcetildeling 2019

GL. Bilag 3 til styrelsesvedtægter for skolevæsenet Skolestrukturen i Nordfyns Kommune 2019

GL. Bilag 4 til styrelsesvedtægter for skolevæsenet Klassesdannelse 2019

GL. Bilag 5 til styrelsesvedtægter for skolevæsenet Skolefritidsordninger og førskolegrupper 2019

Punkt 291: Evaluering af samarbejdet mellem Børne- og Ungeudvalget og administrationen

S2021-2765

Sagens kerne

Børne- og Ungeudvalget evaluerer samarbejdet mellem udvalget og administrationen med henblik på at videreudvikle samarbejdet, og med henblik på at give anbefalinger til det gode samarbejde mellem et nyt udvalg og administrationen.

Administrationens indstilling

Drøftelse af samarbejdet mellem udvalg og administration.

Resultaterne af evalueringen indgår i udvalgets overlevering til nyt udvalg pr. 1. januar 2022.

Sagens baggrund

Børne- og Ungeudvalget har ønsket en evaluering af samarbejdsformerne mellem udvalget og administrationen, herunder også udvalgets interne samarbejde.

Børne- og Ungeudvalget har i 2020 i flere af udvalgets sager arbejdet meget procesorienteret i længerevarende forløb. Arbejdsformen er ny for både det politiske udvalg og for administrationen. Med baggrund i både den procesorienterede arbejdsform og i den kendte arbejdsform med sagsfremstillinger af politiske beslutningsgrundlag evaluerer udvalget samarbejdet ud fra følgende delelementer:

- Hvad lykkes godt i samarbejdet mellem udvalg og administration?
- Hvilke konkrete ønsker til ændringer har udvalget?

Evalueringen foretages med udgangspunkt i følgende:

1. Årskalenderen for udvalgets arbejde
2. Dagsordenens sagsfremstillinger
3. Administrationens oplæg på udvalgsmøderne
4. Referaterne for udvalgsmøderne
5. Mødeledelsen på møderne
6. Rammerne for udvalgsmøderne – udsendelse af dagsorden, mødested, mødeforplejning m.v.

Økonomiske oplysninger

Ingen.

Beslutningskompetence

Børne- og Ungeudvalget.

Lovgrundlag

Intet.

Beslutning

Udsat.

Punkt 292: Godkendelse af beslutningsprotokol

S2021-732

Sagens kerne

Udvalget skal, jf. Kommunestyrelseslovens § 20, godkende beslutningsprotokol for dette møde.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert udvalgsmedlem godkende dette punkt i dagsordenssystemet Prepare/First Agenda, da mødet afholdes virtuelt.

Beslutning

Godkendt.